目次

- 操作方法
  - 1計上仕訳の利用設定

計上仕訳の利用の有無を設定することができます。

操作方法

管理者画面

1計上仕訳の利用設定

1．左側のメニューの［経費申請］をクリックします。

2．経理側設定から［仕訳設定］をクリックします。

3．計上仕訳の利用有無を設定します。
※無効にした場合、計上仕訳はスキップされ、支払確定からの処理となります。



4．計上仕訳における貸方の科目を設定し［更新］をクリックします。

戻る 更新

仕訳設定

計上仕訳(未払計上) ◉有効 ○無効

計上仕訳(買掛計上) ◉有効 ○無効

未払科目設定

	勘定科目	補助科目	税区分	負担部署
未払金(社員)*	070:未払金	0701:社員	001:消費税	005:生産/製造
未払金(通常支払先)*	070:未払金	0702:通常支払先	001:消費税	005:生産/製造
未払金(随時支払先)*	070:未払金	0703:随時支払先	001:消費税	005:生産/製造
買掛金(通常支払先)*	080:買掛金	0801:通常支払先	001:消費税	005:生産/製造
買掛金(随時支払先)*	080:買掛金	0802:随時支払先	001:消費税	005:生産/製造