

目次

◆□

- [操作方法](#)

- [1.連絡先の新規登録](#)
 - [WEBブラウザ](#)
 - [スマホアプリ](#)
- [2.連絡先の編集](#)
- [3.連絡先の削除](#)

利用者は自分専用のアドレス帳に連絡先を登録できます。

登録した情報は登録者本人のみが利用可能で、他の利用者からは見えません。

アドレス帳は、回覧先設定時やアンケート、ファイルメール便の送信先設定時に使用できます。

操作方法

[利用者画面](#) [スマホアプリ](#)

1連絡先の新規登録

WEBブラウザ

1. [ポータル] 画面上部のメニューから [アドレス帳] を開きます。

2. 連絡先情報を入力します。

必須項目：メールアドレス、氏名

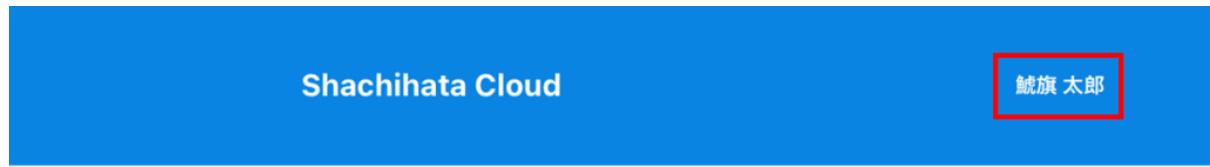
グループを入力すると、グループ名でまとめられます。未入力の場合は「部署なし」となります。

3. [新規登録] をクリックします。



スマホアプリ

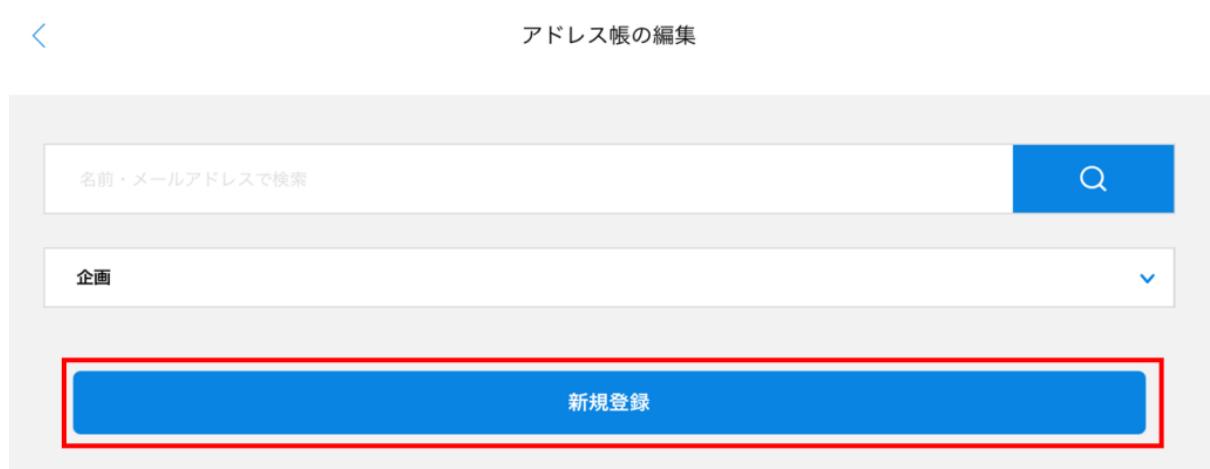
1. ホーム画面右上のユーザー名をタップします。



2. [アドレス帳の編集] をタップします。



3. [新規登録] をクリックします。



4. 連絡先情報を入力します。（必須項目・グループ設定はPCと同様）

5. [登録する] をクリックします。

グループ

企画

名前 *

鯖旗 次郎

メールアドレス *

shachihata0003@gmail.com

登録する



2連絡先の編集

1. アドレス帳から対象の連絡先をクリックします。
2. 内容を修正し、[更新] または [更新する] をクリックします。

PCブラウザ



スマホアプリ

グループ

企画



名前 *

鯨旗 幸子



メールアドレス *

shachihata0003@gmail.com



削除

変更する

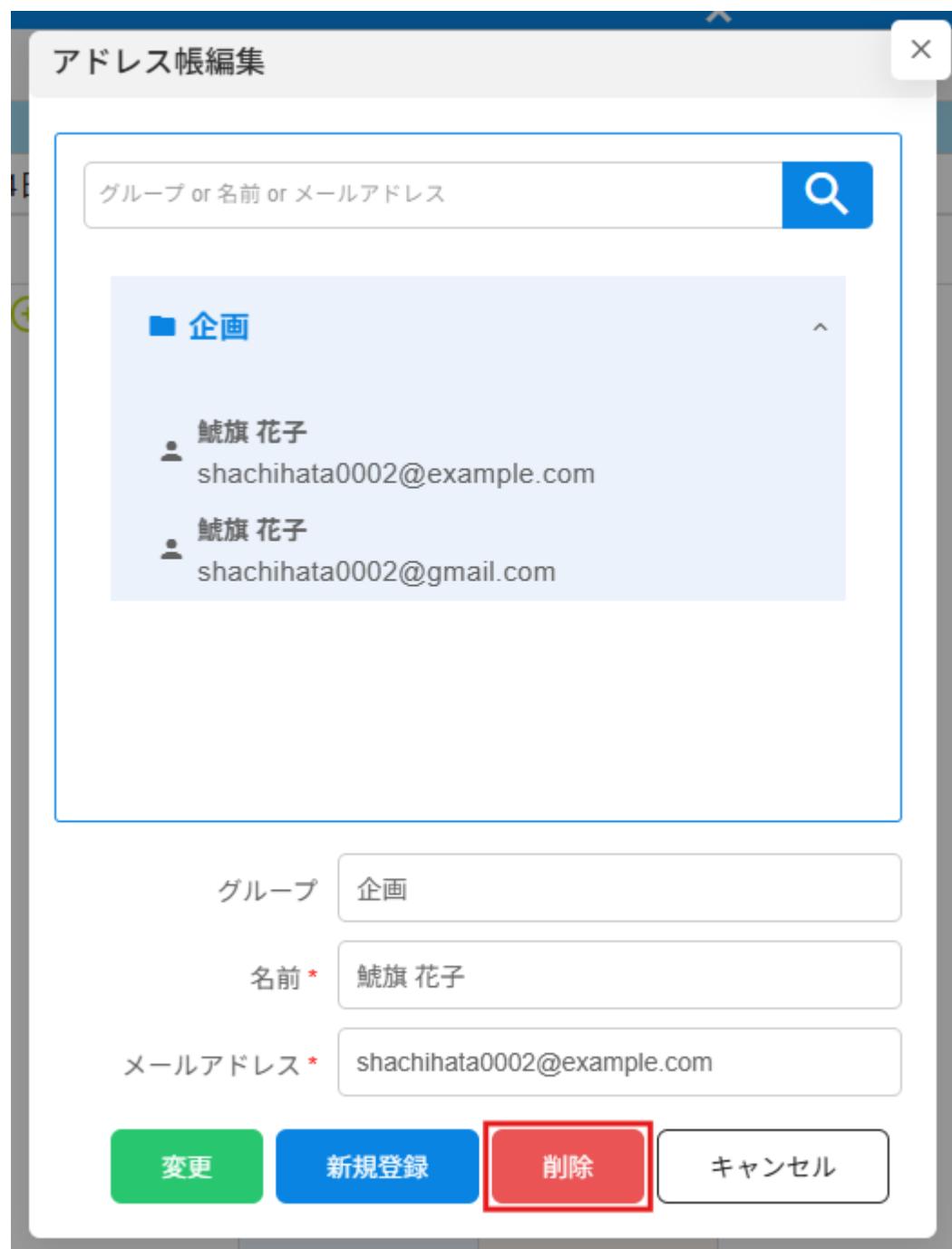
3連絡先の削除

1. アドレス帳から対象の連絡先をクリックします。

2. [削除] をクリックします。

3. 確認メッセージで [はい] をクリックします。

PC ブラウザ



アドレス帳編集

グループ or 名前 or メールアドレス

■ 企画

鰐旗 花子
shachihata0002@example.com

鰐旗 花子
shachihata0002@gmail.com

グループ 企画

名前 * 鰐旗 花子

メールアドレス * shachihata0002@example.com

変更 新規登録 削除 キャンセル

スマホアプリ

グループ

企画



名前 *

鰐旗 幸子



メールアドレス *

shachihata0003@gmail.com



削除

変更する