

目次



- [操作方法](#)
 - [設定内容の詳細](#)

※本機能を利用するには、文書管理または長期保存キャビネット検索、および**AI-OCR**機能のご契約が必要です。

長期保存キャビネットに保存された文書に対して□AI-OCRを実行する対象文書およびページ範囲を設定できます。

AI-OCRは1ページ単位で利用数としてカウントされます。

そのため、複数ページの文書や添付ファイルをOCR対象とする場合、対象ページ数に応じてAI-OCRの利用数が増加します。

運用方針や利用状況に応じて□OCRを実行する範囲を設定してください。

利用者単位の実行可否設定方法は、[文書管理 AI-OCR利用者権限の設定](#) をご確認ください。

また、全文検索の対象へ文書を自動登録する際にAI-OCRを同時実行する設定については、[自動で全文検索の対象に登録](#) をご参照ください。

操作方法

管理者画面

1. 左側のメニューから [全文検索] > [全文検索設定] をクリックします。

2. □OCR対象設定」にて□AI-OCRの実行範囲を設定し、[更新] をクリックします。

AI-OCR利用	<input checked="" type="radio"/> 有効 <input type="radio"/> 無効
添付ファイル	<input type="radio"/> 対象とする <input checked="" type="radio"/> 対象としない
複数ページのファイル	<input checked="" type="radio"/> 1ページ目のみ対象とする <input type="radio"/> 全ページ対象とする
自動保存の対象	<input checked="" type="radio"/> インデックスが未登録の文書のみ対象 <input type="radio"/> 全ての文書が対象
複数タブの閲覧	<input checked="" type="radio"/> 1タブ目の文書のみ対象とする <input type="radio"/> 全タブの文書を対象とする



設定内容の詳細

■AI-OCR利用

設定項目：有効 / 無効

長期保存キャビネットにおけるAI-OCRの利用可否を設定します。

無効に設定した場合□AI-OCRは実行されません。

■添付ファイル

設定項目：対象とする / 対象としない

回覧文書に添付ファイルが含まれている場合、その添付ファイルをAI-OCRの対象とするかどうかを設定します。

■複数ページのファイル

設定項目：1ページ目のみ対象とする / 全ページを対象とする

回覧文書が複数ページで構成されている場合□OCRを実行するページ範囲を選択します。

■自動保存の対象

設定項目：インデックスが未登録の文書のみ対象 / 全ての文書が対象

自動で全文検索□AI-OCR□の対象に登録する際の条件を設定します。

インデックスのステータスが「登録済」または「登録中」の文書を、自動保存時のOCR対象とするかを選択できます。

■複数タブの回覧

設定項目：1タブ目の文書のみ対象とする / 全タブの文書を対象とする

回覧文書が複数のタブで構成されている場合□OCRを実行するタブ範囲を設定します。

【関連リンク】

▼管理者向け

[□AI-OCR利用回数の確認と回数超過時の設定](#)

▼利用者向け

[・文書管理 AI-OCR機能の利用方法](#)