目次


- 操作方法
  - 1名刺の新規登録


スマホアプリで名刺情報を登録します。

PCでの操作方法はこちらをご確認ください。

# 操作方法

スマホアプリ

## 1名刺の新規登録

1. ホーム画面右下のメニュー［＝］より［名刺］をタップします。




2. 名刺管理画面右下のメニュー［＝］にて［新規追加］をタップします。




または画面右上のカメラアイコンをタップします。

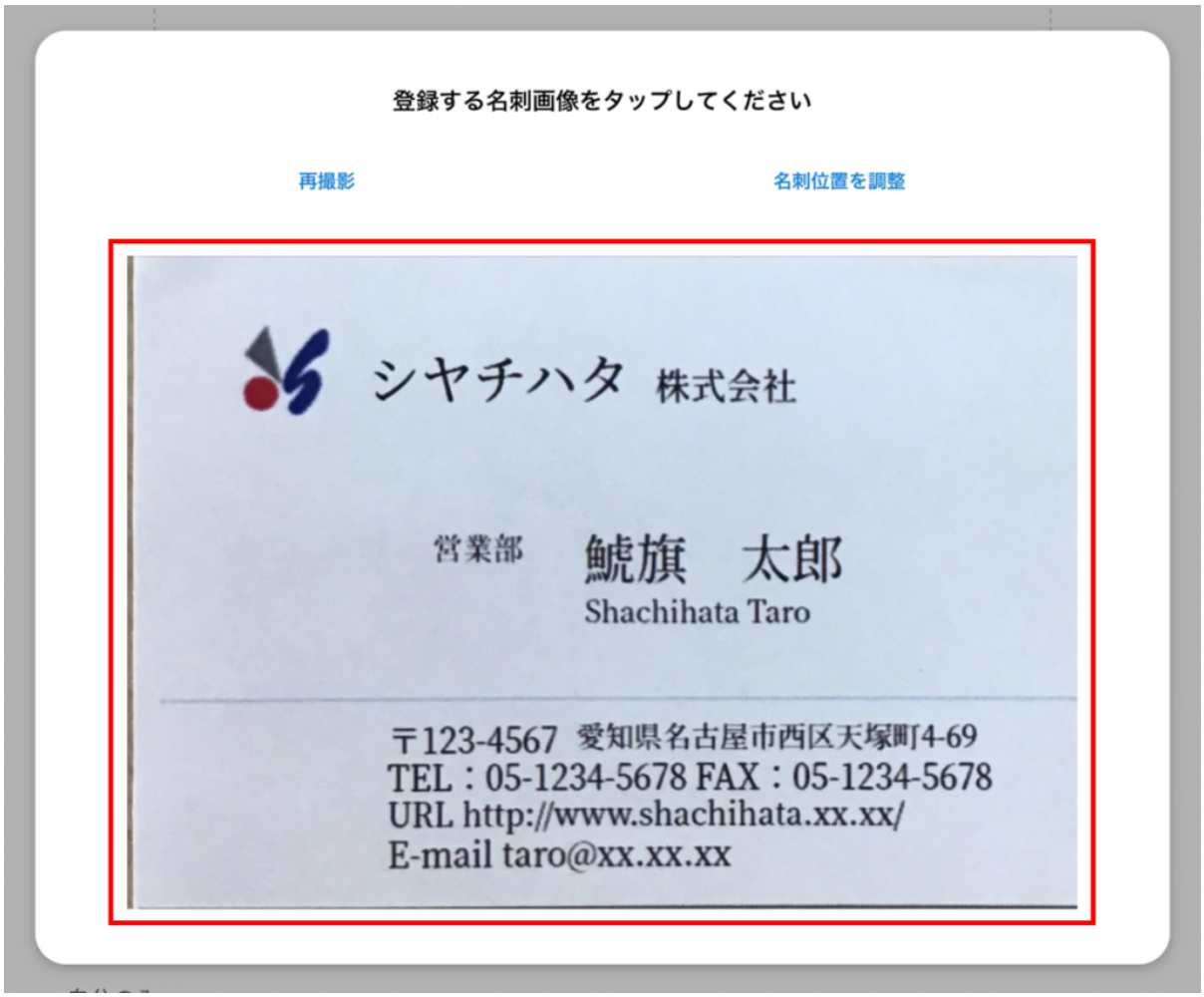



3. 点線内をタップし、名刺画像を登録します。
登録方法は以下2通りです。
・カメラ起動し、名刺画像を撮影
・アルバムから選択

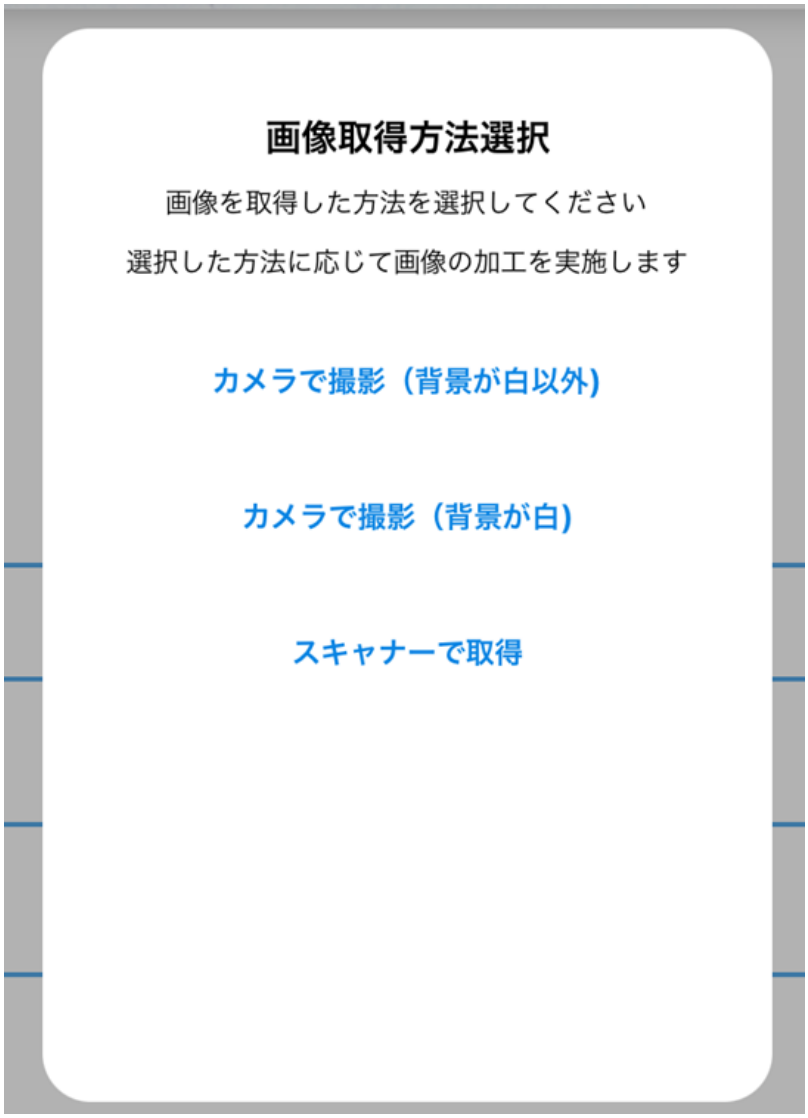
【カメラ起動で画像を登録する場合】
読み取り範囲がオレンジの枠で表示されます。
名刺全体がオレンジの枠に収まったら撮影を行います。


こちらが名刺の上辺となるように撮影してください
シヤチハタ 株式会社
営業部 鯱旗 太郎
Shachihata Taro
〒123-4567 愛知県名古屋市西区天塚町4-69
TEL：05-1234-5678 FAX：05-1234-5678
URL http://www.shachihata.xx.xx/
E-mail taro@xx.xx.xx
Cancel

撮影した画像が表示されます。
画像を登録する場合は、名刺画像をタップします。

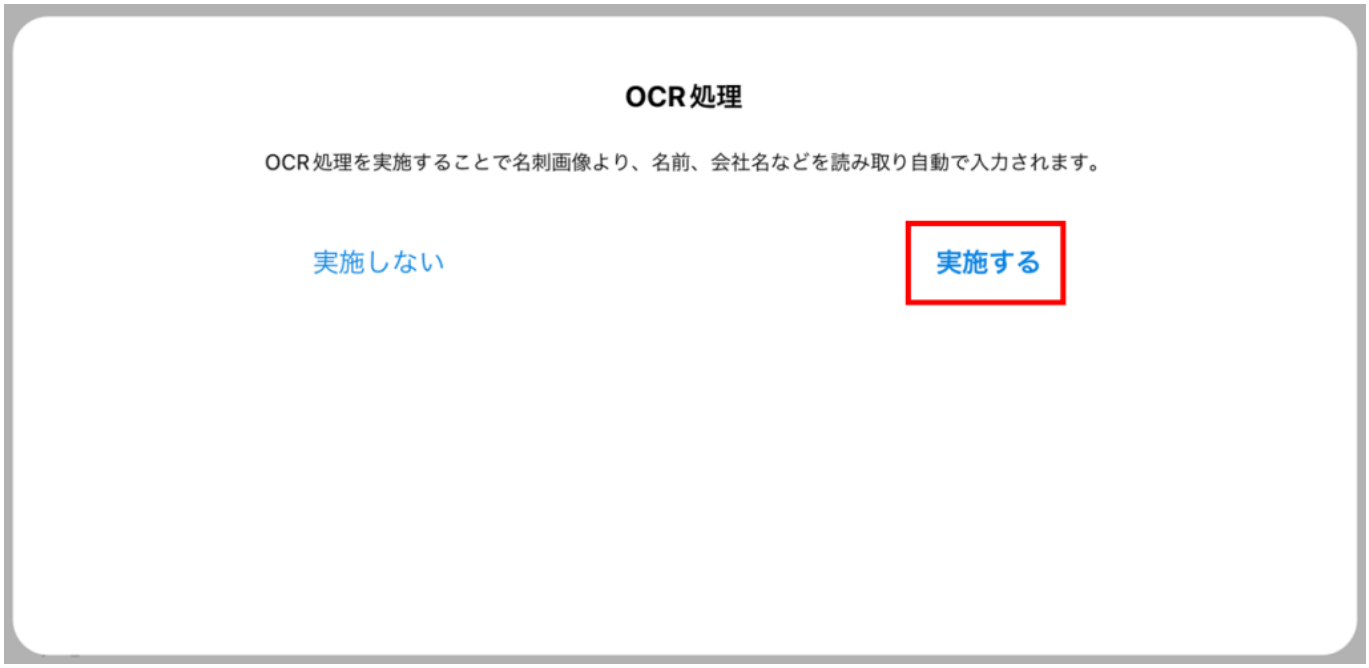



4. 名刺画像を選択後、画像取得方法を選択します。
選択した方法に応じて画像の加工を実施します。




【選択項目】
■カメラで撮影(背景が白以外)
カメラで名刺画像を撮影して画像を取得した場合に選択します。
■カメラで撮影(背景が白)
カメラで名刺画像を撮影して画像を取得した場合、かつ名刺の背景が全面白色場合に選択します。
■スキャナーで取得した画像
スキャナーで名刺をスキャンした場合に選択します。

5.OCR処理を行う場合は［実施する］をタップします。
OCR処理を実施することで、名刺画像から登録項目を読み取り、自動で入力されます。




6. 必要な項目を入力し、保存のアイコンをタップします。




電話番号

03-0000-0000

携帯電話

03-0000-0000

住所

東京都新宿区新宿1-1-

メールアドレス

yamada@xxxx.co.jp

部署

営業部

役職

公開範囲

自分のみ

郵便番号

123-1234

メモ

登録ユーザ

鯱旗 太郎

【名刺の公開設定】 オプション
有料機能で名刺の公開範囲を設定できます。
※公開範囲の対象は有料版の名刺フォルダを利用しているユーザーのみです。
※無料版は、「自分のみ」から変更できません。

【選択項目】
会社　　：同一テナントの利用者全員が閲覧可能です。
部署　　：公開対象で選択した部署（複数選択可）の利用者が閲覧可能です。
自分のみ：公開対象で選択した利用者が閲覧可能です。
グループ：公開対象で選択した利用者（複数選択可）が閲覧可能です。

7. 以下メッセージの［はい］をタップすると登録した名刺のメールアドレス宛にメールを送信できます。
メールの送信についてこちらをご確認ください。

