## 目次

## **\$**

• 操作方法

ビジネスチャットでは、チャットルームごとに通知の受信設定をカスタマイズできます。この 設定により、重要なメッセージを見逃さないようにする一方で、不要な通知を最小限に抑える ことができます。

## 操作方法

## WEBブラウザ

1. チャットルーム一覧から、対象のチャットルームを開きます。

2. 画面右上の (通知設定) アイコンをクリックします。

または、画面右上の (オプション)アイコン をクリックし、 [通知設定]を選択します。

○ 通知設定	オプション ×
オンにする アラートを受信する	

3. 通知設定を行い、最後に[保存]をクリックします。

【設定項目】 オンにする チャットルームからの通知を有効または無効にできます。 @all と @here をミュートする 全員宛てや特定メンバー宛てのメンション通知をミュートできます。 通知バッジを表示する 未読メッセージ数の表示をオン/オフできます。 通知 通知音を受け取るメッセージの種類を選択します。デフォルトに設定した場合、マイアカウントの設定の内容が反映されます。 サウンド 通知音を選択してカスタマイズできます。デフォルトに設定した場合、マイアカウントの設定の内容が反映されます。

スマホアプリ版

1. チャットルーム一覧から、対象のチャットルームを開きます。

2. 画面上部に表示される チャンネル名 をタップします。

<	<b>‡ 日報提出</b> <sub>接続中…</sub>	<u></u>
	2024年7月29日	
S	<b>鯱旗太郎</b> 14:43 all	
3.[	通知]をタップします。	

4. 通知の詳細設定を行います。

【設定項目】 通知を受け取る チャットルームからの通知をオン/オフできます。 グループの通知を受取る @all や @here のメンションに対する通知をオン/オフできます。