

## 目次



- [操作手順](#)
  - [1.ビジネスチャットにログイン方法](#)
    - [WEBブラウザ](#)
    - [スマホアプリ](#)
  - [2.表示画面について](#)
  - [3.チャンネルの作成](#)
  - [4.メッセージの送信](#)
  - [5.チャンネル / ユーザーの編集・削除](#)
  - [6.ユーザー / 利用容量 / ルーム / メッセージ 情報の確認](#)

ビジネスチャットは社内でのスムーズな情報共有を実現するコミュニケーションチャットツールです。

各トピックのチャンネルごとにチャットのやり取りをしたり、ファイルを送信してデータ共有することができます。

ビジネスチャットを利用するには、管理者画面で設定が必要です。

[管理者画面での設定はこちらからご確認ください](#)

## 操作手順

### [利用者画面](#)

#### 1 ビジネスチャットにログイン方法

##### WEBブラウザ

1.管理者画面でビジネスチャットの登録が完了すると、利用者にはパスワード設定のメールが届きます。

仮パスワードで、メール内の [ ログイン ] ボタンからログインします。

※本メールはShachihataCloud ビジネスチャットから自動配信しています。

テストA10 テストA10様

ShachihataCloud ビジネスチャットにご登録頂きありがとうございます。  
ログイン用の仮パスワードを発行しました。  
下記ボタンから仮パスワードでログインいただき、新しいパスワードを設定してください。

仮パスワード：

ログイン

▼スマートフォンアプリをご利用される場合、[ワークスペースURL]はこちらをご入力ください。

<https://shachihataaawsa3-001.stalk.jp>

本メールにお心当たりのない場合には、このままメールを削除してください

  
**Shachihata Cloud** ビジネスチャット

メールアドレスまたはユーザーID

パスワード

ログイン

パスワードをお忘れですか？

2.新しいパスワードを設定して、登録します。



## パスワード

パスワードを変更してください

登録

## スマホアプリ

1.管理者画面でビジネスチャットの登録が完了すると、利用者にパスワード設定のメールが届きます。

Shachihata Cloud ビジネスチャット

※本メールはShachihataCloud ビジネスチャットから自動配信しています。

テストA10 テストA10様

ShachihataCloud ビジネスチャットにご登録頂きありがとうございます。  
ログイン用の仮パスワードを発行しました。  
下記ボタンから仮パスワードでログインいただき、新しいパスワードを設定してください。

2.パスワード設定メールに記載されているワークスペースURLを入力し、[ 接続 ] をタップします。

=====

仮パスワード：vh6JSc9CcHSr6wXPm

=====

ログイン

▼スマートフォンアプリをご利用される場合、[ワークスペースURL]はこちらをご入力ください。

<https://shachihataawsa3-001.stalk.jp>

本メールにお心当たりのない場合には、このままメールを削除してください



## ワークスペース



# ShachihataCloud

## ビジネスチャット

ワークスペース URL を入力

<https://shachihataawsa3-001.stalk.jp>

接続

3. [ ログイン ] をタップします。



あなたのワークスペース



**ShachihataCloud ビジネスチャット -  
shachihataawsa3**

<https://shachihataawsa3-001.stalk.jp>

**ログイン**

現在、新しいユーザーを登録できません

4. 「メールアドレス」「パスワード」を入力し、[ ログイン ] をタップします。

## ログイン

ユーザー名かメールアドレス

パスワード



ログイン

[パスワードを忘れた](#)

5.ワークスペースの画面が表示されると、ログイン完了です。



○ Shachihata Cloud 16:38  
[Shachihata Cloud] ダウンロードファイルの…



🕒 テス A 2 テス A 2 16:19  
あなた: 確認をお願い致します。



● テス A 1 テス A 1 昨日  
メッセージなし



# general 水曜日  
メッセージなし

2表示画面について

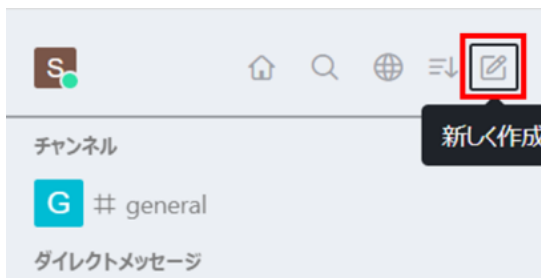


#### 【表示項目】

自分が参加しているチャットが表示されます。  
 やり取りをしているチャットの内容が表示されます。  
 チャットの送信も行えます。チャットは最新のものが一番下に表示されます。  
 チャットに対するスレッドや、チャンネルに参加しているメンバーの確認が行えます。  
 チャットの検索やピン留めも行えます。

## 3チャンネルの作成

1. [ 新しく作成 ] をクリックし、「チャンネル」・「ダイレクトメッセージ」の中から選択して作成します。



ShachihataCloud ビジネスチャットをはじめよう！

ShachihataCloud ビジネスチャットのご登録ありがとうございます。

ShachihataCloud ビジネスチャットはスマートフォンアプリでもご利用が可能です。





2.入力・選択項目を入力し、[ 作成 ] ボタンをクリックします。

## チャンネルを作成

×

表示名

チャンネル名

トピック (オプション)

What is this channel about?

プライベート

招待されたメンバーのみアクセスができます。

読み取り専用

チャンネル内のすべてのユーザーがメッセージを送信することができます。

メンバーの追加 (オプション)

キャンセル

作成

【入力・選択項目】

表示名  
設定したいチャンネル名を入力します。  
トピック

どんなチャンネルか等の説明を入力できます。

プライベート

招待したユーザーだけがチャンネルにアクセスできる設定です。

オフにすれば、全てのユーザーがチャンネルにアクセスできます。

読み取り専用

オーナーに設定されたユーザーだけが新しいメッセージを送信できます。オフにすることで、すべてのユーザーがメッセージを送信できます。

メンバーの追加

そのチャンネルに参加するメンバーを追加できます。

検索マークをクリックすると、ビジネスチャットに登録されているユーザーが表示されるので、追加したいユーザーをクリックし追加を行います。

メンバーの追加 (オプション)

Q

お知らせ: 通知にはメッセージの内容が表示されない場合があります

S Administrator (sa2ttoadmin01)

S ササッとTalk (sasattotalk)

S 高橋 三郎 (sk960206aaa)

S 鈴木 二郎 (sk960206aaa56)

T 田中 太郎 (tanka\_taro)

×

3.作成したチャンネルが左のメニューバーに表示されます。



4.メンバーを追加します。  
 [ TeamsMembers ] のアイコンをクリックすると、メンバー検索画面が表示されるので [ 追加 ] ボタンをクリックします。



検索バーをクリックし、追加したいメンバーを選び、[ 追加 ] ボタンをクリックします。

← ユーザーを追加



Choose users

Choose users



**S** Administrator (sa2ttoadmin01)

**A** 鯨旗 太郎 (akari.demo1)

**S** 高橋 三郎 (sk960206aaa)

**S** 鈴木 二郎 (sk960206aaa56)

**T** 田中 太郎 (tanka\_taro)

ユーザーを追加

← ユーザーを追加

×

Choose users

S sk960206aaa ×



ユーザーを追加

ユーザーを追加すると、チャットに「 時 分 がユーザー を追加しました。」と表示されます。

T 佐藤 一郎 @test001 午後4時52分 test001 がユーザー sk960206aaa を追加しました。

5.オーナーを設定できます。

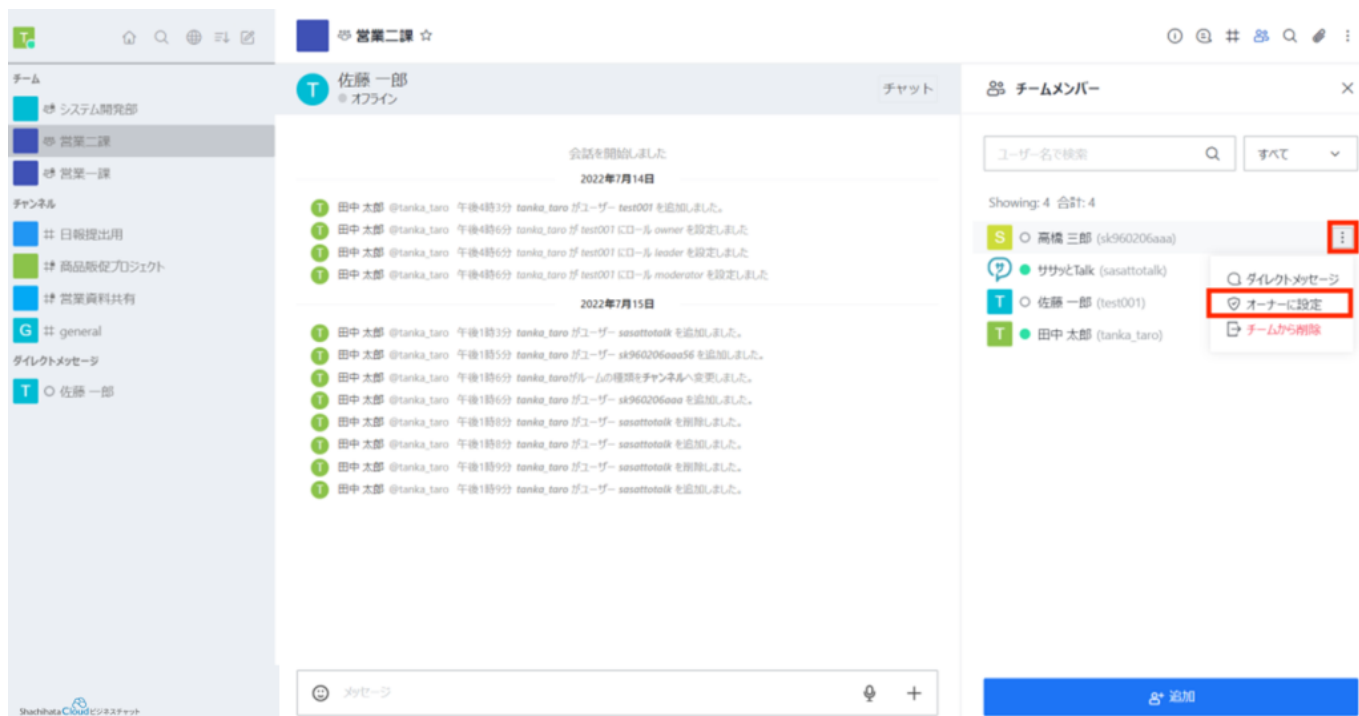
オーナーは、チャンネルの編集、参加者の追加が可能です。

オーナーを設定したいチャンネルを開き、[ Teams Members ] のアイコンをクリックすると、

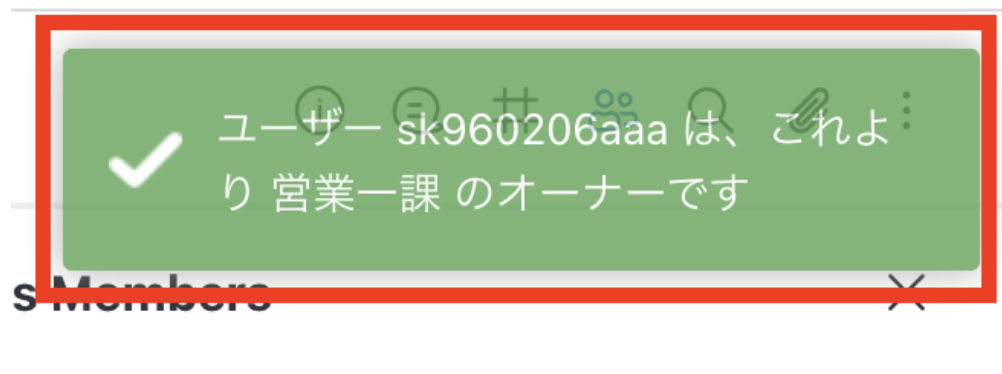
メンバー検索画面が表示されます。



オーナーに設定したいユーザーにカーソルを合わせて、3点マークをクリックし、[オーナーに設定]を選択します。



画面上部に「ユーザー〇〇は、これより〇〇のオーナーです」というダイアログと、チャットに「時分がにロール owner を設定しました」と表示されます。





🗨️ 営業一課 ☆

会話を開始しました

2022年7月14日

- T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時3分 tanka\_taro がユーザー sk960206aaa を追加しました。
- T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時4分 tanka\_taro がユーザー test001 を追加しました。
- T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro が test001 にロール owner を設定しました
- T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro が test001 にロール leader を設定しました
- T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro が test001 にロール moderator を設定しました

2022年7月15日

- T 佐藤 一郎 @test001 午後6時57分 test001 が sk960206aaa にロール owner を設定しました



メッセージ



## 4メッセージの送信

1.メッセージを送信したいチャンネルを開き、最下部のメッセージ入力バーにメッセージを入力します。  
右の紙飛行機マークをクリックすると送信ができます。



会話を開始しました

2022年7月14日

99 😊 🗨 ⋮

**T** 田中 太郎 @tanka\_taro Owner テナント管理者 午前10時42分  
**all**  
本日の全体会議の時間が変更となりますのでご確認ください。  
【変更前】  
7月1日 13:00～15:00

【変更後】  
7月1日 14:00～16:00

👍 1

- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時4分 tanka\_taro がユーザー test001 を追加しました。
- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro がtest001 にロール owner を設定しました
- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro がtest001 にロール leader を設定しました
- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro がtest001 にロール moderator を設定しました

😊 承知いたしました。



B I G </> ↺

会話を開始しました

2022年7月14日

**T** 田中 太郎 @tanka\_taro Owner テナント管理者 午前10時42分  
**all**  
本日の全体会議の時間が変更となりますのでご確認ください。  
【変更前】  
7月1日 13:00～15:00

【変更後】  
7月1日 14:00～16:00

👍 1

- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時4分 tanka\_taro がユーザー test001 を追加しました。
- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro がtest001 にロール owner を設定しました
- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro がtest001 にロール leader を設定しました
- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro がtest001 にロール moderator を設定しました

**T** 佐藤 一郎 @test001 Moderator Leader Owner テナント管理者 午後4時59分  
承知いたしました。

「@」を入力しメンバーを選択すると、メンションすることができます。

会話を開始しました

2022年7月14日

**T** 田中 太郎 @tanka\_taro Owner テナント管理者 午前10時42分  
all  
本日の全体会議の時間が変更となりますのでご確認ください。  
【変更前】  
7月1日 13:00～15:00

【変更後】  
7月1日 14:00～16:00



- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時4分 tanka\_taro がユーザー test001 を追加しました。
- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro がtest001 にロール owner を設定しました
- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro がtest001 にロール leader を設定しました
- T** 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro がtest001 にロール moderator を設定しました

人

**T** tanka\_taro 田中 太郎

最近のメッセージからの提案

all このルームの全員に通知

here このルームのアクティブユーザーに通知する

😊 @

➤

## 2. ファイルの送信

送信したいファイルをチャットにドラッグ＆ドロップするとダイアログが表示されます。ファイルについての説明事項があれば入力し、

[ 送信 ] ボタンを押します。

.svgの拡張子ファイルは送信できません。一度に送信できるファイルは99MB以内です。

会話を開始しました

2022年7月14日

**T** 田中 太郎 @tanka\_taro Owner | テナント管理者 | 午前10時42分

**all**  
本日の全体会議の時間を変更となりますのでご確認ください。  
【変更前】  
7月1日 13:00～15:00

【変更後】  
7月1日 14:00～16:00

📎 契約書.docx



アップロードするファイルをドロップしてください

1 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時4分 tanka\_taro がユーザ test001 にロール owner を設定しました

2 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro が test001 にロール owner を設定しました

3 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro が test001 にロール leader を設定しました

4 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時6分 tanka\_taro が test001 にロール moderator を設定しました

**T** 佐藤 一郎 @test001 Moderator | Leader | Owner | テナント管理者 | 午後5時0分

田中 太郎  
承知いたしました。



Z # # X###



らせ

×

ファイルアップロード

📎 契約書.docx - 21.22 KB

ファイル名

契約書.docx

ファイル説明

概要

キャンセル送信

a\_taro 午後4時6分 tanka\_taro が test001 にロール leader を設定しました

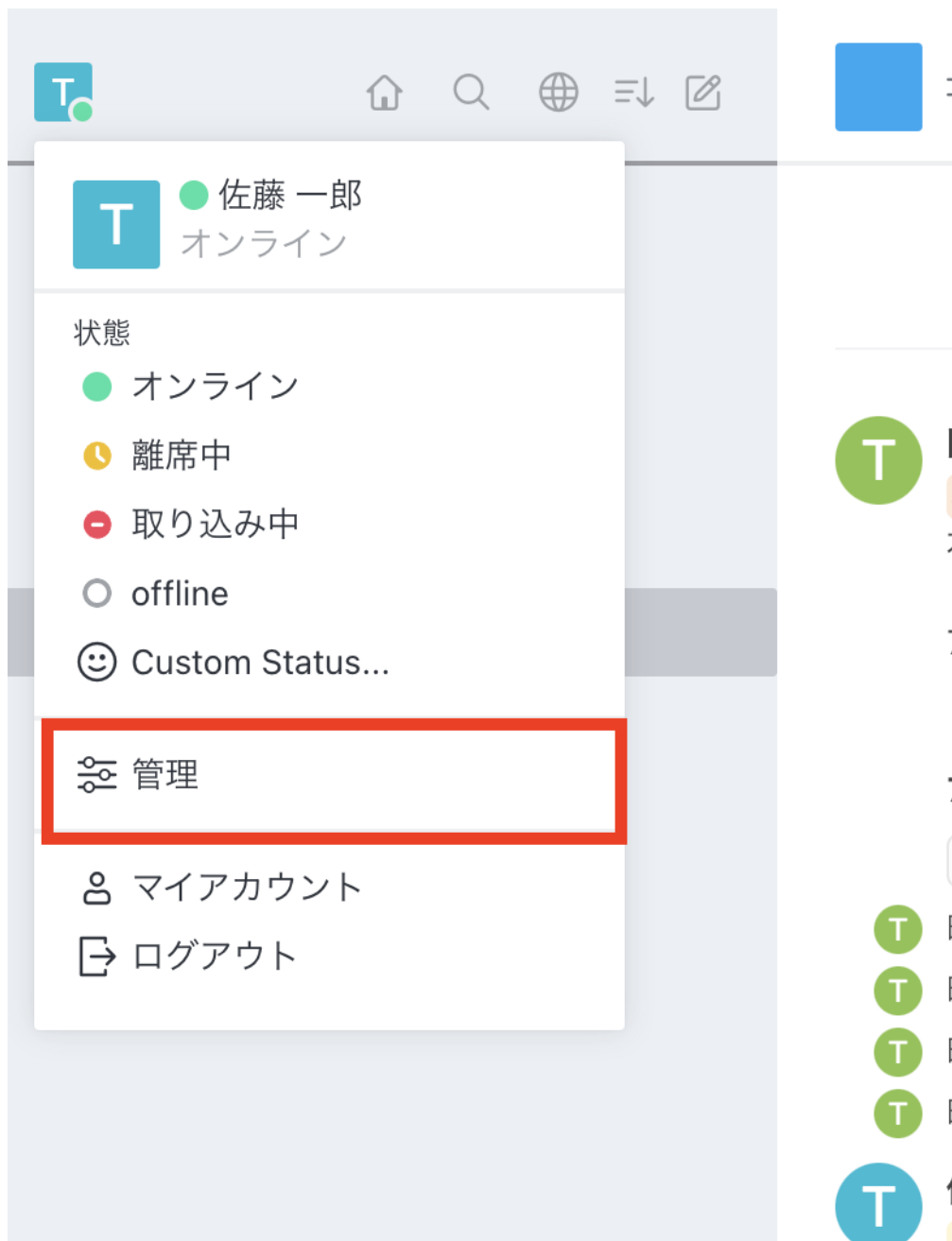
a\_taro 午後4時6分 tanka\_taro が test001 にロール moderator を設定しました

## 5チャンネル/ユーザーの編集・削除

ビジネスチャットの管理者として設定されている人のみ操作可能です。

### 【チャンネルの編集/削除】

1.右上のマイページをクリックし、[ 管理 ] を開きます。



2. [ #ルーム ] を開き、編集や削除をしたいチャンネルをクリックします。

管理

×

① 情報

# ルーム

ルーム

ルームを検索

Q

☐ Direct ☐ パブリック ☐ プライベート ☐ チーム

| 表示名                     | 種類          | ユーザー | メッセージ | デフォルト | Featured |
|-------------------------|-------------|------|-------|-------|----------|
| G # general             | チャンネル       | 4    | 7     | はい    | いいえ      |
| T @ test001 x tanka_... | Direct      | 2    | 0     | いいえ   | いいえ      |
| システム開発部                 | プライベート      | 2    | 4     | いいえ   | いいえ      |
| 全体お知らせ                  | Public Team | 2    | 11    | いいえ   | いいえ      |
| 商品販促プロジェ...             | Group       | 2    | 8     | いいえ   | いいえ      |
| 営業一課                    | プライベート      | 3    | 6     | いいえ   | いいえ      |
| 営業二課                    | Public Team | 4    | 12    | いいえ   | いいえ      |
| 営業資料共有                  | Group       | 3    | 5     | いいえ   | いいえ      |
| 日報提出用                   | チャンネル       | 1    | 8     | いいえ   | いいえ      |

Showing results 1 - 9 of 9 < 1 >

チャンネル情報

×

表示名

全体お知らせ

Owner

tanka\_taro

概要

3.右側に編集画面が表示されます。

## チャンネル情報



表示名

全体お知らせ

Owner

tanka\_taro

概要

アナウンス

トピック

プライベート



招待されたユーザーだけがこのチャンネルにアクセスできます。

読み取り専用



許可されたユーザーだけが新しいメッセージを書くことができます



アーカイブ



デフォルト



お気に入り



Featured



リセット

保存

削除

#### 【入力・選択項目】

表示名

設定したいチャンネル名を入力します。

Owner

そのルームの作成者が表示されます。

トピック

どんなチャンネルか等の説明を入力できます。

概要

そのルームの概要を入力できます。

アナウンス

ルームでアナウンスしたいメッセージを入力できます。

プライベート

招待したユーザーだけがチャンネルにアクセスできる設定です。

オフにすれば、全てのユーザーがチャンネルにアクセスできます。

読み取り専用

オーナーに設定されたユーザーだけが新しいメッセージを送信できます。オフにすることで、すべてのユーザーがメッセージを送信できます。

デフォルト

generalがデフォルトのチャンネルとなり、ビジネスチャットにユーザーが追加された情報や、残容量のお知らせが通知されます。

リセット

ルームの情報をリセットできます。

保存


ルームの情報を保存できます。

削除

ルームを削除できます。

## 【ユーザーの編集／削除】

1.ユーザーを削除したいチャンネルを開き、参加者を表示させます。



The screenshot shows a Slack channel interface. At the top, the channel name is "日報提出用" (Daily Report Submission) with a star icon and a tab labeled "営業二課". The channel header shows the user "佐藤 一郎" (Sato Ichiro) as offline. The chat history on the left shows messages from "田中 太郎" (Tanaka Taro) on 2022年7月14日 and 2022年7月15日. On the right, the "メンバー" (Members) panel is open, showing a search bar and a list of members: "佐藤 一郎 (test001)" and "田中 太郎 (tanka\_taro)". The "田中 太郎" member is highlighted with a red box. At the bottom right, there is a blue button labeled "追加" (Add).

2.削除したいユーザーをクリックすると、ユーザー情報が表示されるので、3点マークをクリックします。

≡

📎

井 日報提出用 ☆ 営業二課

① 🔍 🧑‍🤝‍🧑 🔍 📎 🔔 ⋮

T 佐藤 一郎  
● offline

チャット

会話を開始しました

2022年7月14日

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時5分 tanka\_taro がユーザー test001を追加しました。

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時7分 tanka\_taro が test001 にロール ownerを設定しました

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時7分 tanka\_taro が test001 にロール leaderを設定しました

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時7分 tanka\_taro が test001 にロール moderatorを設定しました

2022年7月15日

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後1時7分 tanka\_taroがルームの種類をチャンネルへ変更しました。

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後3時51分 tanka\_taro が test001 のロール ownerを削除しました

T 佐藤 一郎 @test001 Moderator Leader デナント管理者 午後6時41分

all  
お疲れ様です。  
日報提出の期限は、  
7/15(金)までです。  
  
ご確認をお願いします。

😊 メッセージ

🎤 +

🧑‍🤝‍🧑 会員

×

🔍 ユーザー名で検索 🔍

すべて ▼

Showing: 2 合計: 2

T ○ 佐藤 一郎 (test001)

T ● 田中 太郎 (tanka\_taro)

🧑‍🤝‍🧑 追加

井 日報提出用 ☆ 営業二課

① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦

T 佐藤 一郎  
● offline

チャット

会話を開始しました

2022年7月14日

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時5分 tanka\_taro がユーザー test001 を追加しました。

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時7分 tanka\_taro が test001 にロール owner を設定しました

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時7分 tanka\_taro が test001 にロール leader を設定しました

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後4時7分 tanka\_taro が test001 にロール moderator を設定しました

2022年7月15日

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後1時7分 tanka\_taro がルームの種類をチャンネルへ変更しました。

T 田中 太郎 @tanka\_taro 午後3時51分 tanka\_taro が test001 のロール owner を削除しました

T 佐藤 一郎 @test001 Moderator Leader テナント管理者 午後6時41分

all  
お疲れ様です。  
日報提出の期限は、  
7/15(金)までです。  
  
ご確認お願いいたします。

😊 メッセージ 🔊 +

← ユーザー情報 ×

🔍 ダイレクトメッセージ 🛡️ オーナーに設定 ⋮

○ test001

Roles  
テナント管理者

現地時間  
午後1時45分 (UTC 9)

ユーザーID  
test001

最終ログイン  
金曜日 午後6時48分

表示名

3. [ ルームから削除 ] をクリックします。

① @ 器 🔍 ✎ 🔔 ⋮

チャット

← ユーザー情報 ×

台しました

月14日

est001 を追加しました。

ロール owner を設定しました

ロール leader を設定しました

ロール moderator を設定しました

月15日

類をチャンネルへ変更しました。

のロール owner を削除しました

里者 午後6時41分

T

🔍 ダイレクトメッセージ

🛡️ オーナーに設定

⋮

○ test001

Roles

テナント管理者

現地時間

午後1時47分 (UTC 9)

ユーザーID

test001

最終ログイン

🛡️ リーダーとして取り除く

🛡️ モデレーターから削除

🚫 無視

🔇 ミュート

🗑️ ルームから削除

4.確認のダイアログが表示されるので、[ はい、ユーザーを削除します！ ] をクリックするとチャンネルからユーザーが削除されます。



## 6 ユーザー / 利用容量 / ルーム / メッセージ 情報の確認

ビジネスチャットの管理者メニューを開き、[ 情報 ] をクリックすると、現在のビジネスチャットの利用状況を確認できます。



営業一課 ☆



● 佐藤 一郎  
オンライン

状態

- オンライン
- 🕒 離席中
- 🔴 取り込み中
- オフライン
- 😊 カスタムステータス...

⚙️ 管理

👤 マイアカウント

🚪 ログアウト

- T 田中 太郎 @tanka\_
- T 田中 太郎 @tanka\_
- T 田中 太郎 @tanka\_
- T 田中 太郎 @tanka\_
- T 田中 太郎 @tanka\_

T 佐藤 一郎 @test00'

管理

×

① 情報

井 ルーム

## 情報

| Usage              |         |
|--------------------|---------|
| <b>ユーザー</b>        |         |
| 合計                 | 4       |
| オンライン              | 0       |
| 取り込み中              | 0       |
| 離席中                | 0       |
| オフライン              | 4       |
| <b>Uploads</b>     |         |
| 総アップロード数           | 0       |
| 総アップロードサイズ         | 0 bytes |
| <b>ルーム</b>         |         |
| 総チャットルーム数          | 9       |
| 総チャンネル数            | 4       |
| 総プライベートグループ数       | 4       |
| 総ダイレクトメッセージ数       | 1       |
| 総ディスカッション数         | 0       |
| <b>メッセージ</b>       |         |
| 総メッセージ数            | 61      |
| 総スレッド数             | 0       |
| チャンネルの総メッセージ数      | 38      |
| プライベートグループの総メッセージ数 | 23      |
| ダイレクトメッセージの総メッセージ数 | 0       |

### 【入力・選択項目】

#### ユーザー

ビジネスチャットを利用しているユーザー数の合計や、各ステータスのユーザー数を確認できます。

#### Uploads

ビジネスチャットで送信を行ったファイルのアップロード数、サイズが確認できます。

「総アップロードサイズ」がビジネスチャットの利用容量としてカウントされます。

利用容量が残り200MB以下になると「general」のチャンネルに通知が送られます。

#### ルーム

作成されたチャットのルーム数が確認できます。

#### メッセージ

送信されたメッセージの総数や、チャンネル毎のメッセージ数が確認できます。