

## 目次



- [操作方法](#)

申請時に「契約文書」としてチェックを入れた文書の検索、確認ができます。  
契約返信日や、返信状況でソートをかけることもでき、契約文書を管理できます。

## 操作方法

### 利用者画面

1. 左のメニューバーより「契約文書一覧」をクリックします。

2. 検索条件を設定し「検索」をクリックします。

検索条件を複数設定することで**AND**検索が行えます。

「契約返信日From/To」を設定すると、指定した期間内に契約返信日が指定されている文書を絞り込めます。

The screenshot shows a search interface with the following elements:

- フリーワード** (Free Word): Input field with placeholder text "件名・メールアドレスなど".
- 書類ID** (Document ID): Input field with placeholder text "書類ID".
- 閲覧種類** (View Type): Dropdown menu with "送信" (Send) selected.
- 閲覧状況** (View Status): Dropdown menu with "返信済み" (Reply received) selected.
- 閲覧完了(月)** (View Completed (Month)): Dropdown menu with "2026年05月" (May 2026) selected.
- 契約返信日From** (Contract Reply Date From): Input field with a calendar icon.
- 契約返信日To** (Contract Reply Date To): Input field with a calendar icon.
- 検索** (Search): A blue button with a magnifying glass icon and the text "検索".

3. 確認したい文書をクリックし「表示」をクリックすると文書を確認できます。

フリーワード 書類ID 閲覧種類 閲覧状況 閲覧完了(月)

件名・メールアドレスなど 書類ID 送信 返借済み 2026年05月

契約送信日From 契約送信日To

検索

| <input type="checkbox"/> | 閲覧種類 | 件名      | 差出人                                | 宛先                                 | アクセスコード  | 契約送信日 |
|--------------------------|------|---------|------------------------------------|------------------------------------|----------|-------|
| <input type="checkbox"/> | 送信   | 合意締結証明書 | 印鑑 太郎 <shachihata0001+1@gmail.com> | 印鑑 太郎 <shachihata0001+1@gmail.com> | 社内<br>社外 |       |
| <input type="checkbox"/> | 送信   | 合意締結証明書 | 印鑑 太郎 <shachihata0001+1@gmail.com> | <shachi.ye.k112@gmail.com>         | 社内<br>社外 |       |

2件中1件から2件までを表示

閉じる

開封履歴

開封履歴

| 開封日時             | 開封者   | 開封場所 | 開封内容    |
|------------------|-------|------|---------|
| 2026/05/08 17:37 | 印鑑 太郎 | 社内   | 合意締結証明書 |

合計金額 40,000

詳細内容表示エリア

|                                    |                  |
|------------------------------------|------------------|
| 件名                                 | 開封完了(保存済)        |
| 閲覧状況                               | 開封完了(保存済)        |
| 依頼者名                               | 印鑑 太郎            |
| 依頼日時                               | 2026/05/08 17:37 |
| 社内アクセスコード                          |                  |
| 社外アクセスコード                          |                  |
| 宛先                                 | 推印状況             |
| 印鑑 太郎 <shachihata0001+1@gmail.com> | 承認(捺印なし)         |

表示

## 【関連リンク】

### ▼利用者向け

- [契約文書として閲覧する方法](#)