

目次



- [操作手順](#)
 - [1.便利印の検索](#)
 - [2.便利印の割り当て](#)
 - [3.便利印のタイムスタンプ設定](#)
 - [4.便利印の削除](#)

複数の利用者に割り当てが可能な便利印の割当登録が可能です。
利用者を検索して、その利用者に割り当てられている便利印の確認・変更が可能です。

操作手順

1 便利印の検索

1.メニューバーより [共通印割当] をクリックし、「共通印設定」のページを表示させます。



共通印

名称

 検索☐ 名称未設定の共通印のみを抽出

※印面を検索してください※

※共通印を追加する場合、下記のリンクより専用申込用紙をダウンロードしていただき、弊社まで郵送でお送りください

※トライアルのお客様は共通印はお申込み、ご利用いただけませんのでご了承ください。

※サインは実寸での作成となります。サイズ指定はできませんのでご了承ください。

 共通印申請書ダウンロード

便利印

ジャンル

 検索

※印面を検索してください※

2.ジャンルを選択し【検索ボタン】をクリックします。

共通印

名称

☐ 名称未設定の共通印のみを抽出

※印面を検索してください※

※共通印を追加する場合、下記のリンクより専用申込用紙をダウンロードしていただき、弊社まで郵送でお送りください

※トライアルのお客様は共通印はお申込み、ご利用いただけませんのでご了承ください。

※サインは実寸での作成となります。サイズ指定はできませんのでご了承ください。

 共通印申請書ダウンロード

便利印

ジャンル

✓

角印

評価印

枠印

サンプル印

記号印

ビジネス印

※印面を検索し

3. [便利印] に検索結果が表示されます。

※共通印を追加する場合は、下記のアナログまたはデジタル共通印をダウンロードしていただき、弊店までお送りください。
※トライアルのお客様は共通印はお申込み、ご利用いただけませんのでご了承ください。
※サインは実寸での作成となります。サイズ指定はできませんのでご了承ください。

📄 共通印申請書ダウンロード

便利印

ジャンル

評価印

🔍 検索

表示件数: 20 ▾



Good
36×30mm



Great
36×30mm



OK
36×30mm



Perfect
36×30mm



Very Good
36×30mm

5件中1件から5件までを表示

表示件数は [20] [50] [100] から選択できます。

便利印

ジャンル

評価印



検索

表示件数

✓ 20
50
100



Good
36×30mm



Great
36×30mm



OK
36×30mm



Perfect
36×30mm



VeryGood
36×30mm

5件中1件から5件までを表示

2便利印の割り当て

1.メニューバーより[共通印割当]をクリックし、「共通印割当」のページを表示させます。



2. 「共通印割当画面」を表示させ、各項目を設定して【検索ボタン】をクリックし、利用者を検索します。

絞り込み機能として、”メールアドレス/氏名/部署/役職/状態”から絞り込むことが可能です。複数項目を選択、入力いただくことで、AND検索が行えます。空検索を行うことで、登録されている全利用者が表示されます。

[入力/選択項目]

メールアドレス

利用者の登録メールアドレスの部分一致で検索します。

氏名

利用者の登録氏名の部分一致で検索します。
部署
利用者の所属部署で検索します。
役職
利用者の役職で検索します。
状態
利用者アカウントの状態（有効 / 無効）で検索します。

3.検索結果から割当対象の利用者を選択し、「共通印割当画面」を表示します。

共通印割当

佐藤 一郎

メールアドレス

メールアドレス（部分一致）

氏名

佐藤

部署

役職

状態

検索

利用者一覧

表示件数: 20

メールアドレス	氏名	部署	役職	部署2	役職2	部署3	役職3	共通印	便利印	状態	パスワード
newpasoketu+1@gmail.com	佐藤 一郎	システム開発部	係長	bbb	B			1	3	有効	設定済

1件中1件から1件までを表示

共通印割当

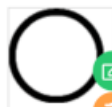


割当済み共通印

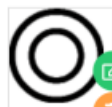
割当済み共通印検索結果:4個



名称未設定



○
6×6mm



◎
6×6mm



一重線
60mm

共通印選択

名称

名称(部分一致)

検索

☐ 名称未設定の共通印のみを抽出

※印面を検索してください※

便利印選択

ジャンル

検索

※印面を検索してください※

閉じる

4.ジャンルを選択し【検索ボタン】をクリックします。

共通印選択

名称

名称(部分一致)

🔍 検索

☐ 名称未設定の共通印のみを抽出

※印面を検索してください※

便利印選択

ジャンル

※印面を検索してください※

✓

角印

評価印

枠印

サンプル印

記号印

ビジネス印

その他

🔍 検索

✕ 閉じる

便利印選択

ジャンル

評価印



🔍 検索

便利印検索結果:6個

表示件数: 10 ▼



Good
36×30mm



Great
36×30mm



OK
36×30mm



Perfect
36×30mm



VeryGood
36×30mm

6 件中 1 件から 6 件までを表示

表示件数は [10] [50] [100] から選択できます。

便利印選択

ジャンル

評価印



🔍 検索

便利印検索結果:6個

表示件数

✓ 10
50
100



Good
36×30mm



Great
36×30mm



OK
36×30mm



Perfect
36×30mm



VeryGood
36×30mm

6 件中 1 件から 6 件までを表示

5. 印影の右下にあるプラスマークをクリックし、利用者に共通印を割り当てます。
共通印は複数の割り当てが可能です。

便利印選択

ジャンル

評価印



🔍 検索

便利印検索結果:6個

表示件数: 10 ▼



Good
36×30mm



Great
36×30mm



OK
36×30mm



Perfect
36×30mm



VeryGood
36×30mm

6件中 1 件から 6 件までを表示

共通印割当

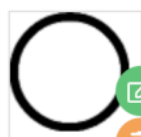


割当済み共通印

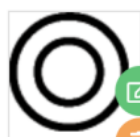
割当済み共通印検索結果:5個



名称未設定



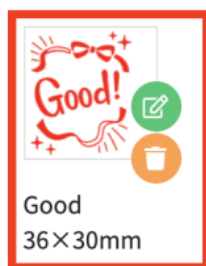
○
6×6mm



◎
6×6mm



一重線
60mm



Good
36×30mm

共通印選択

3 便利印のタイムスタンプ設定

1. 検索結果から割当対象の利用者を選択し、「共通印割当画面」を表示します。

メールアドレス メールアドレス（部分一致）

氏名 佐藤

部署

役職

状態

検索

利用者一覧

表示件数: 20

メールアドレス	氏名	部署	役職	部署2	役職2	部署3	役職3	共通印	便利印	状態	パスワード
newpasoketu+1@gmail.com	佐藤 一郎	システム開発部>bbb>B	係長					1	3	有効	設定済

1件中1件から1件までを表示

2. 印影の右下にある設定マークをクリックします。

共通印割当



割当済み共通印

割当済み共通印検索結果:5個



名称未設定



○
6×6mm



◎
6×6mm



一重線
60mm



Good
36×30mm

3. [有効] のラジオボタンを選択し【更新ボタン】をクリックします。



4.画面中央に「タイムスタンプ設定を更新しました。」と表示されます。

タイムスタンプ設定



タイムスタンプ設定を更新しました。



タイムスタンプの発行 ☒ 有効 ☐ 無効

更新

閉じる

4 便利印の削除

1. 検索結果から割当対象の利用者を選択し、「共通印割当画面」を表示します。

共通印割当

佐藤 一郎

メールアドレス メールアドレス（部分一致）

氏名 佐藤

部署

役職

状態

検索

利用者一覧

表示件数: 20

メールアドレス	氏名	部署	役職	部署2	役職2	部署3	役職3	共通印	便利印	状態	パスワード
newpasoketu+1@gmail.com	佐藤 一郎	システム開発部	係長	bbb	B			1	3	有効	設定済

1件中1件から1件までを表示

2.印影の右下にあるゴミ箱マークをクリックします。



3.【削除ボタン】をクリックします。

共通印割当



割当済み共通印

割当済み共通印検索結果:5個

Y-Taka

名称未設定



一重線
60mm

削除確認

削除しますか？



✕ キャンセル

✓ 削除

4. 「印面を削除しました。」と表示されます。

共通印割当

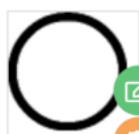


割当済み共通印

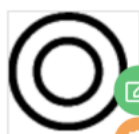
割当済み共通印検索結果:4個



名称未設定



○
6×6mm



◎
6×6mm



一重線
60mm

印面を削除しました。

