

文書ファイルをダウンロードします。また、捺印履歴を付けることもできます。
ダウンロードしたPDFファイルより「いつ」「誰が捺印したか」を捺印プロパティで確認可能です。

操作手順

1 プレビュー・捺印画面よりダウンロード

1.ダウンロードしたい回覧文書の「プレビュー・捺印画面」を表示させ、【ダウンロードボタン】をクリックします。



2.ダウンロード先のストレージを選択し、ファイルをダウンロードします。
ダウンロード先に指定できるストレージは管理者画面で設定できます。

戻る 添付ファイル ダウンロード 差戻し 次へ

書

発行日：
見積番号： N10-J1001

〒460-0064
名古屋市中中央区錦町5-4
電子印鑑株式会社
名古屋支店

部長 課長 担当

コメント 捺印履歴

やり直し

捺印鑑

捺印設定

全ての捺印履歴を付ける
 自社のみの捺印履歴を付ける

ローカル

Box

OneDrive

Google Drive

Dropbox

捺印履歴を付ける場合、「捺印履歴を付ける」にチェックを入れると「文書情報」「承認履歴情報」「テキスト追加履歴」が添付されます。

戻る 添付ファイル ダウンロード 差戻し 次へ

書

発行日：
見積番号： N10-J1001

〒460-0064
名古屋市中中央区錦町5-4
電子印鑑株式会社
名古屋支店

部長 課長 担当

全ての捺印履歴を付ける
自社のみの捺印履歴を付ける

ローカル
Box
OneDrive
Google Drive
Dropbox

コメント 捺印履歴
やり直し
捺印鑑
捺印設定

[表示項目]

全ての捺印履歴を付ける

閲覧先に設定された全てのユーザーの履歴が記載されます。

自社のみの捺印履歴を付ける

閲覧先に設定された社内ユーザーの履歴のみ記載されます。



お見積書

美空コーポレーション株式会社
購買部 第一グループ

鈴木 一郎 様

発行日：
見積番号： N10-J1001

〒460-0064
名古屋市中央区鯉の坂 64-4
電子印鑑株式会社
名古屋支店



部長	課長	担当
		高橋

下記の通りお見積もりいたします。ご検討のほど、よろしくお願いたします。

本見積書有効期限 令和2年12月31日

商品番号・商品名	数量	単価	金額	備考
101 ハンコ付きボールペン	50	3,500	¥175,000	
105 ハンコ付きボールペン(B)	100	2,000	¥200,000	ボディ色ゴールド



文書情報

ファイル名
見積書.pdf

作成日
2020/12/08 10:59:40

最終更新
2020/12/08 11:57:04

閲覧状況
閲覧完了

閲覧先

・ 高橋 三郎
user03sample.dstmp@gmail.com

・ 佐藤 一郎
user01sample.dstmp@gmail.com

承認履歴情報

日付	ユーザー	操作	詳細
2020/12/08 10:59:40	高橋 三郎 user03sample.dstmp@gmail.com	作成	
2020/12/08 11:41:20	高橋 三郎 user03sample.dstmp@gmail.com	捺印	
2020/12/08 11:41:20	高橋 三郎 user03sample.dstmp@gmail.com	捺印	
2020/12/08 11:50:32	高橋 三郎 user03sample.dstmp@gmail.com	コメント	見積書を作成しました。 内容ご確認のほどお願いいたします。
2020/12/08 11:50:32	高橋 三郎 user03sample.dstmp@gmail.com	申請	宛先： 佐藤 一郎 user01sample.dstmp@gmail.com
2020/12/08 11:57:04	佐藤 一郎 user01sample.dstmp@gmail.com	承認	

テキスト追加履歴

日付	ユーザー	テキスト
2020/12/08 11:41:20	高橋 三郎 user03sample.dstmp@gmail.com	令和2年 12月31日

2完了文書のダウンロード予約

1. 「完了一覧」を開き、ダウンロードしたい文書のチェックボックスにチェックを入れ【ダウンロードボタン】にカーソルを合わせます。

完了一覧 高橋 三郎

<input type="checkbox"/>	回覧種類	文書名	差出人	宛先	アクセスコード	完了日時
<input checked="" type="checkbox"/>	送信	捺印依頼	高橋 三郎 <user03sample.dstmp@gmail.com>	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com>	社内 hs2arv 社外	2021/03/16 15:21
<input type="checkbox"/>	受信	確認依頼	鈴木 二郎 <user02sample.dstmp@gmail.com>	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com> 高橋 三郎 <user03sample.dstmp@gmail.com>	社内 47a3b0 社外	2021/03/16 15:09
<input type="checkbox"/>	受信	確認依頼	高橋 三郎 <user03sample.dstmp@gmail.com>	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com>	社内 rmcprz 社外	2021/01/08 15:07
<input type="checkbox"/>	受信	捺印依頼	鈴木 二郎 <user02sample.dstmp@gmail.com>	高橋 三郎 <user03sample.dstmp@gmail.com>	社内 infuwv 社外	2021/01/08 13:58
<input type="checkbox"/>	受信	確認依頼	高橋 三郎 <user03sample.dstmp@gmail.com>	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com> 鈴木 二郎 <user02sample.dstmp@gmail.com>	社内 社外	2020/12/23 13:26
<input type="checkbox"/>	受信	御見積書	高橋 三郎 <user03sample.dstmp@gmail.com>	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com> 鈴木 二郎 <user02sample.dstmp@gmail.com>	社内 39vwa9 社外 yc9h8i	

6件中1件から6件までを表示

1

2.【ダウンロードボタン】をクリックします。

捺印履歴を付ける場合、「全ての捺印履歴を付ける」にチェックを入れると「文書情報」「承認履歴情報」「テキスト追加履歴」が添付されます。

完了一覧

全ての捺印履歴を付ける

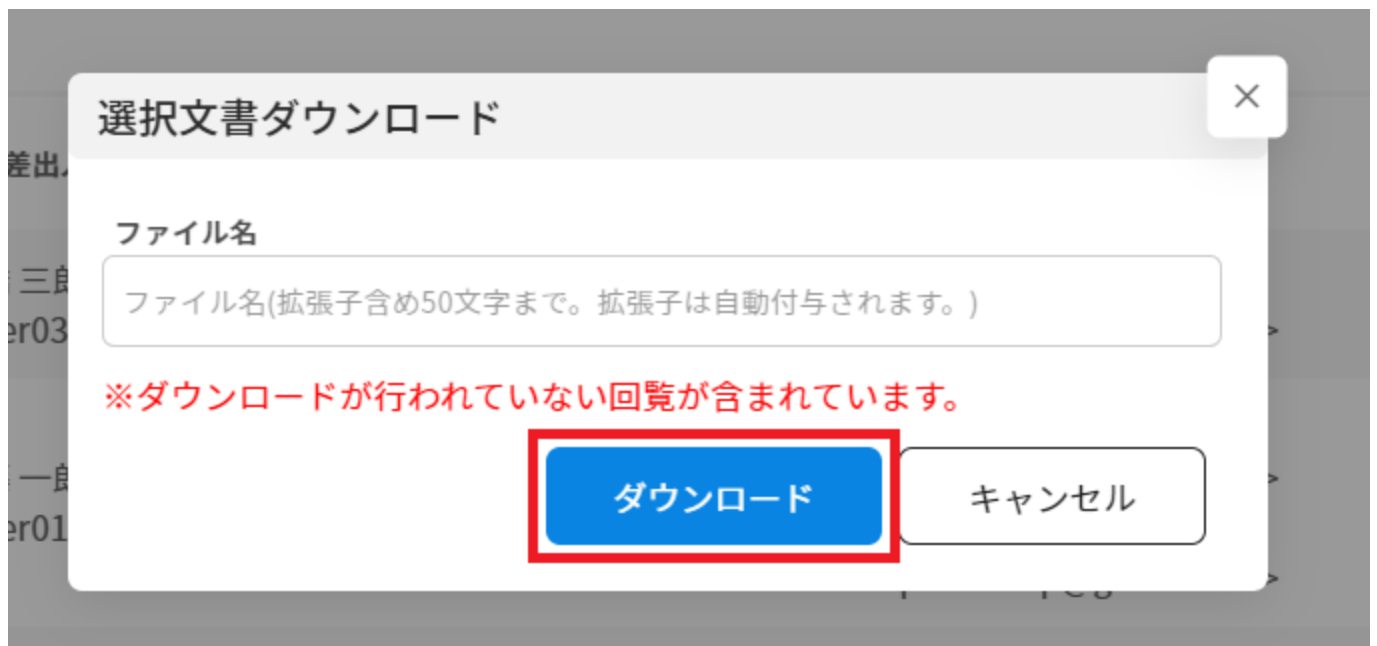
<input type="checkbox"/>	回覧種類	文書名	差出人	宛先	アクセスコード	
<input type="checkbox"/>	見積書	確認依頼	高橋 三郎 <user03sample.dstmp@gmail.com>	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com>	社内 azafbe 社外	
<input checked="" type="checkbox"/>	受信	チェックリスト	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com>	高橋 三郎 <user03sample.dstmp@gmail.com> 鈴木 二郎 <user02sample.dstmp@gmail.com>	社内 社外	
<input checked="" type="checkbox"/>	送信	見積書	確認依頼	高橋 三郎 <user03sample.dstmp@gmail.com>	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com>	社内 社外
<input type="checkbox"/>	送信	確認依頼	高橋 三郎 <user03sample.dstmp@gmail.com>	鈴木 二郎 <user02sample.dstmp@gmail.com>	社内 994mz0 社外	

3. 「選択文書ダウンロード」にファイル名を入力し、【ダウンロードボタン】をクリックします。

ファイル名は未入力でもダウンロード予約可能です。

選択した文書が1件かつ1タブのみの場合、拡張子はpdfとなります。

選択した文書が複数ある場合、拡張子はzipとなります。



4. 画面左下に「ダウンロードを予約しました」と表示されます。

文書のダウンロードファイルの作成が完了次第、メールにて通知いたします。

ダウンロードできる状態になるまで、数分程度かかります。

完了一覧 高橋

返信種類: -- 文書名: 完了日時: 3ヶ月前 検索

ダウンロード 削除

<input type="checkbox"/>	返信種類	文書名	差出人	宛先	アクセスコード	完了日時
<input checked="" type="checkbox"/>	送信	見積書 確認依頼	高橋 三部 <user03sample.dstmp@gmail.com>	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com>	社内 azafbe 社外	2021/03/16 18:25
<input checked="" type="checkbox"/>	受信	チェックリスト	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com>	高橋 三部 <user03sample.dstmp@gmail.com> 鈴木 二郎 <user02sample.dstmp@gmail.com>	社内 社外	2021/03/12 17:47
<input checked="" type="checkbox"/>	送信	見積書 確認依頼	高橋 三部 <user03sample.dstmp@gmail.com>	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com>	社内 社外	2021/03/11 17:54
<input type="checkbox"/>	送信	確認依頼	高橋 三部 <user03sample.dstmp@gmail.com>	鈴木 二郎 <user02sample.dstmp@gmail.com>	社内 994mz0 社外	2021/03/11 16:01
<input type="checkbox"/>	受信	確認依頼	佐藤 一郎 <user01sample.dstmp@gmail.com>	高橋 三部 <user03sample.dstmp@gmail.com> 鈴木 二郎 <user02sample.dstmp@gmail.com>	社内 社外	2021/03/11 16:00
<input type="checkbox"/>	承認依頼	承認依頼	高橋 三部 <user03sample.dstmp@gmail.com>	鈴木 二郎 <user02sample.dstmp@gmail.com>	社内 833467 社外	2021/03/11 16:00

ダウンロードを予約しました。
20210618160940.zip

ダウンロード予約した文書は「ダウンロード状況確認」よりダウンロード可能です。詳細は下記の[関連情報]をご確認ください。

3捺印プロパティの確認

1.ダウンロードしたPDFファイルをAdobeReaderなどで開き、印影をクリックします。

見積書 (1).pdf - Adobe Acrobat Reader DC (32-bit)
ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 署名(S) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

ホーム ツール 見積書 (1).pdf ×

保存 ☆ クラウド プリンター 拡大 縮小 1 / 1 90.1% 検索 注釈 共有

署名済みであり、すべての署名が有効です。 署名パネル

お 見 積 書

美空コーポレーション株式会社
購買部 第一グループ

鈴木 一郎 様

発行日：
見積番号： N10-J1001

〒460-0064
名古屋市中央区鵜の坂 64-4
電子印鑑株式会社
名古屋支店

部長	課長	担当
	佐藤	高橋

2.捺印プロパティ画面が表示されます。



Shachihata Cloud

捺印プロパティ



印鑑シリアル
0100tYB\$FJJDBFDJ

メールアドレス	user03sample.dstmp@gmail.com
捺印日時	2021-01-08 15:04:47
ファイル名	見積書.pdf

この印影は、Shachihata Cloudで捺印されました。

複数のユーザーに割り当てられている共通印も、捺印プロパティを表示し「いつ」「誰が捺印したか」を確認可能です。



Shachihata Cloud

捺印プロパティ



印鑑シリアル
1100V4HJHLDFHJFL

メールアドレス	user03sample.dstmp@gmail.com
捺印日時	2021-01-08 15:04:47
ファイル名	見積書.pdf

この印影は、Shachihata Cloudで捺印されました。

[関連情報]

[ダウンロード予約した文書のダウンロード方法についてはこちらからご確認ください。](#)