目次

- 操作方法
  - 1.「会社・団体情報」の修正
  - 2.「契約者情報」の修正
  - 3.契約者（サブ会員）の追加
  - 4.契約者（サブ会員）の削除

契約サイトに登録している会員情報を修正します。

※「契約状況画面」利用責任者情報の変更については、こちらをご確認ください。

Shachihata Cloud契約サイトは、こちらからログインいただけます。

操作方法

1「会社・団体情報」の修正

1.[アカウント情報]-[会員情報編集]をクリックし、会員情報編集画面を表示させます。

2.「会社・団体情報」タブをクリックし、修正したい項目を入力または選択し［更新する］ボタンをクリックします。

3.修正が完了すると、会員情報が更新されます。

社名変更される場合、弊社側でも確認しますので、
変更後サポート（pa-cloud-support@shachihata.ne.jp）までご連絡ください。

2「契約者情報」の修正

1.[アカウント情報]-[会員情報編集]をクリックし、会員情報編集画面を表示させます。

2.「契約者情報」タブをクリックし、修正したい項目を入力または選択し［更新する］ボタンをクリックします。

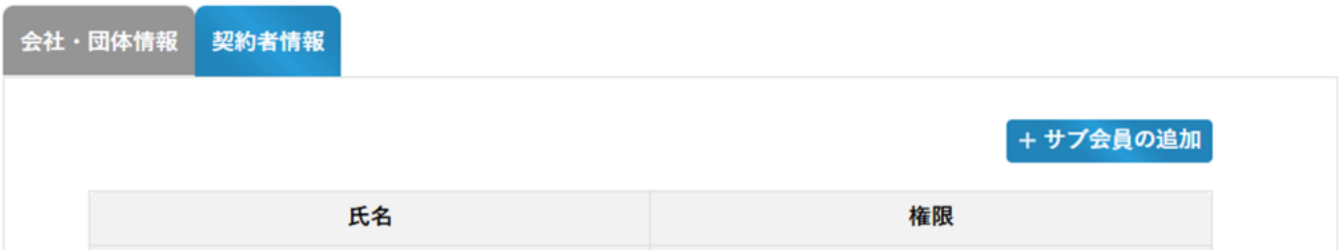
※サブ会員は、自身のパスワード変更のみ可能です。

3.修正が完了すると、会員情報が更新されます。

3契約者（サブ会員）の追加

1.[アカウント情報]-[会員情報編集]をクリックし、会員情報編集画面を表示させます。

2.「契約者情報」タブをクリックし、［+新規追加］ボタンをクリックします。



3.各項目を入力し、[登録]ボタンをクリックします。

4.サブ会員として登録したアドレス宛に「パスワード設定のご確認」メールが届きますので、

パスワードを設定してください。

[Shachihata Cloud契約サイト]パスワード設定のご確認 受信トレイ ×

Shachihata Cloud契約サイト <no-reply@dev-dstmp.com>

To kahatsukensyotest+03

※このメールは、受付後、サーバーより自動的に配信しております。

※本メールは、
Shachihata Cloud契約サイトの本会員様より会員登録された方に
お送りしています。
もしお心当たりが無い場合は、
その旨 pa-cloud-support@shachihata.ne.jp まで
ご連絡いただければ幸いです。

パスワードを変更するには下記URLにアクセスし、パスワードの再設定を行ってください。

https://devorder.dstmp.com/forgot/reset/jDHQWBbdvE0TaSpT0w1LwxwEEAsscvWj

※URLの有効期限は24時間です。有効期限を過ぎますとURLは無効となりますので、その場合、もう一度最初から手続きを行ってください。

このメールは自動送信されたメールです。
このメールへの返信には返答できかねますのでご注意ください。

Shachihata Cloudの契約に関するお問い合わせは下記までお願いいたします。
今後もShachihata Cloudをご愛顧いただきますようお願い申し上げます。

シヤチハタ株式会社 Shachihata Cloud 契約担当
◆お問い合わせ：no-reply@dev-dstmp.com
◆Shachihata Cloud契約サイト： https://devorder.dstmp.com/
◆Shachihata Cloud製品サイト： https://dstmp.shachihata.co.jp/

5.完了すると、サブ会員もログインが可能になります。

4契約者（サブ会員）の削除

1.[アカウント情報]-[会員情報編集]をクリックし、会員情報編集画面を表示させます。

2.「契約者情報」タブをクリック、サブ会員の右側の[削除]ボタンから削除可能です。

※本会員の削除は弊社にてお手続きが必要となりますので、下記の契約者専用利用サポートよりお手続きをお願いします。

【関連リンク】
ShachihataCloud：契約者専用利用サポート