

目次



- [操作方法](#)
 - [1.iOS版 カレンダー連携設定方法](#)
 - [2.スケジュール同期](#)

スケジュールの予定をiOSカレンダーと連携することができます。

カレンダー連携を使用するには管理者による[利用設定](#)が必要です。

操作方法

[利用者画面](#)

1iOS版 カレンダー連携設定方法

1.ご利用のiPhoneで[設定]を開き、[アプリ]>[カレンダー]>[カレンダーアカウント]>[アカウントを追加]>[その他]をタップし、[CalDAVアカウントを追加]を選択します。

[戻る](#)

アカウントを追加

メール

メールアカウントを追加



連絡先

LDAPアカウントを追加



CardDAVアカウントを追加



カレンダー

CalDAVアカウントを追加



照会するカレンダーを追加



2. 「サーバー」「ユーザー名」「パスワード」「説明」を入力するフォームを表示します。

キャンセル	CalDAV	次へ

サーバ	cal.example.com
-----	-----------------

ユーザ名	必須
------	----

パスワード	必須
-------	----

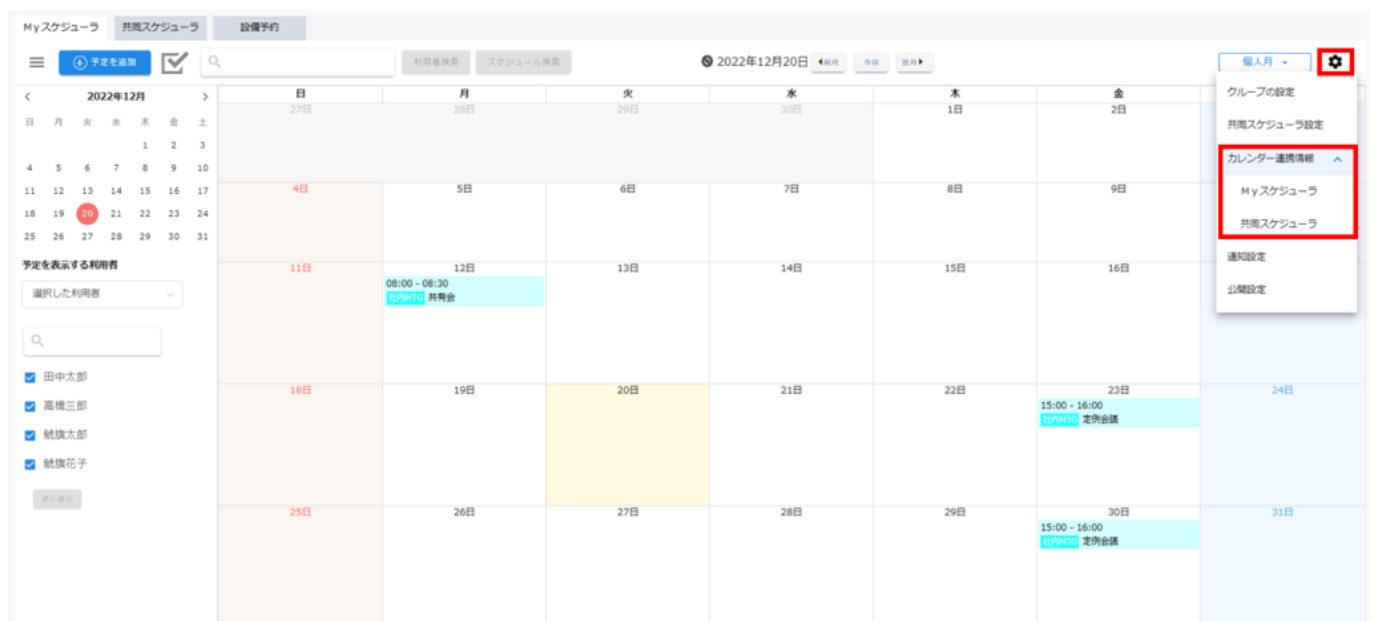
説明	自分のCalDAVアカウント
----	----------------

--

3.次にShachihataClouの [ポータル] - [スケジューラ] をクリックします。



4.右上の [設定] ボタン (歯車のマーク) をクリックし、「カレンダー連携情報」のプルダウンから、連携を行いたいスケジューラを選択します。



5.「サーバーURL」「ユーザー名」「パスワード」が表示されます。

「パスワード」を確認する際は「パスワードを表示する」のチェックボックスにチェックを入れます。

カレンダー連携用

CalDAVアカウント情報

サーバーURL

ユーザー名

パスワード

※カレンダー連携時に必要なCalDAVアカウントのパスワードです
ShachihataCloudのパスワードとは異なります。
ご注意ください。

☐ パスワードを表示する

パスワード変更

カレンダー連携情報

OUTLOOK連携

6.iPhoneの入力フォームに「サーバ」「ユーザー名」「パスワード」を入力し、[保存] ボタンをタップします。

キャンセル

CalDAV

次へ

サーバ

ユーザ名

パスワード

説明

佐藤一郎

☆123

あ

か

さ



ABC

た

な

は

空白

あいう

ま

や

ら

改行



^^

わ_

、。?!

キャンセル

CalDAV

保存



カレンダー



リマインダー



以上の手順でiOSカレンダーとの連携が完了です。

登録したアカウント名に「@」が入っている場合iOS上で文字化けし「%40」と表記する場合があります。

データ上では問題ございませんのでご了承下さい。

← アカウント

佐藤一郎

CALDAV

アカウント %40gmail... >



カレンダー



リマインダー



アカウントを削除

【カレンダー名の変更】

連携したカレンダー名が「default calendar」と表示されています。
カレンダー名の変更も可能です。

1.iOSカレンダー下部の [カレンダー] をタップします。

<div> <div>< 2021年11月</div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> </div>						
日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

イベントはありません

今日	カレンダー	出席依頼
----	-------	------

2.設定したカレンダーの [i] マークをタップします。

カレンダー


完了

ICLOUD

すべてを非表示

-  職場 
-  自宅 
-  56CD717B-F16A-40DC-9BC1-4... 

佐藤一郎

-  default calender 

照会

-  "... 

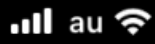
その他

-  日本の祝日 
照会
-  Siriからの提案
-   誕生日

カレンダーを追加

すべてを表示

3.カレンダー名を変更し [完了] をタップします。



14:18

84%

キャンセル

カレンダーを編集

完了

ShachihataCloud



共有相手:

人を追加

カラー

● レッド

● オレンジ

☆123

@#/&_

ABC

DEF



ABC

GHI

JKL

MNO

空白

あいう

PQRS

TUV

WXYZ

改行



a/A

'"()

.,?!

4.カレンダー名が変更されます。

カレンダー

完了

ICLOUD

すべてを非表示

- ☒ 職場 ⓘ
- ☒ 自宅 ⓘ
- ☒ 56CD717B-F16A-40DC-9BC1-4... ⓘ

佐藤一郎

- ☒ ShachihataCloud ⓘ

照会

- ☐ "... ⓘ

その他

- ☒ 日本の祝日 ⓘ
照会
- ☒ Siriからの提案
- ☒ 誕生日

カレンダーを追加

すべてを表示

2スケジュール同期

1.iPhoneでカレンダーを開き、スケジュールを入力して連携したカレンダーをタップします。

キャンセル

新規イベント

追加

MTG

場所

終日



開始

2021/11/17 14:00

終了

15:00

繰り返し

しない >

移動時間

なし >

カレンダー

● ShachihataCloud >

予定出席者

なし >

通知

なし >

新規イベント カレンダー

ICLOUD

● 職場

● 自宅

● 56CD717B-F16A-40DC-9BC1-4BB6CA...

佐藤一郎

● ShachihataCloud



2. [追加] をタップします。

キャンセル

新規イベント

追加

MTG

場所

終日



開始

2021/11/17 14:00

終了

15:00

繰り返し

しない >

移動時間

なし >

カレンダー

● ShachihataCloud >

予定出席者

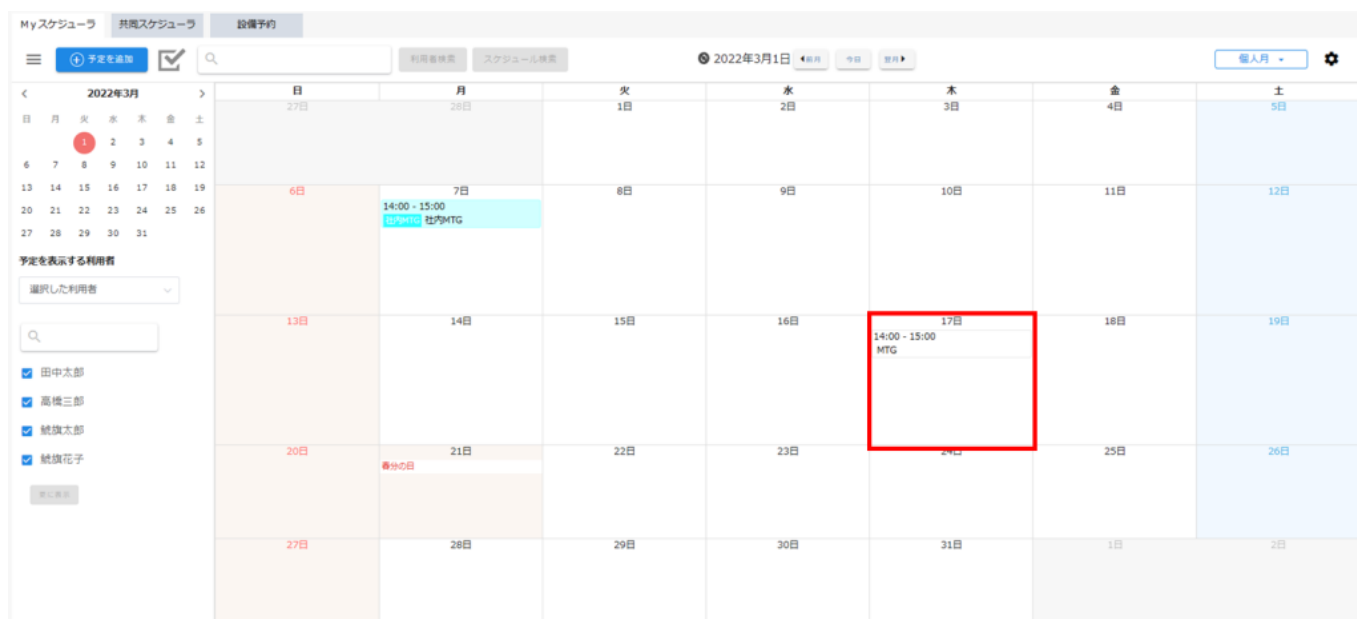
なし >

通知

なし >

3.追加したスケジュールはShachihataCloudの [スケジューラ] に同期されます。

反映までに2~3分かかる場合があります。



4.Shachihata Cloudの [スケジューラ] で追加したスケジュールもiOSカレンダーに同期されます。

スケジュール編集



カテゴリ ■ 社内MTG ▼

タイトル * MTG

場所 場所を入力

詳細 予定の詳細を入力

終日 ☒

時刻を指定しない ☐

開始日 :

終了日 :

繰り返し 繰り返さない ▼

参加者 *

高橋三郎

 ▼

更新

キャンセル

< 2021年11月



日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

社内MTG

16:00

17:00

今日

カレンダー

出席依頼

【関連リンク】

利用者向け

・ [スケジューラに予定を追加する](#)