目次

- ナレッジ共有管理者でできること
- 操作方法

ナレッジ共有の利用権限の設定をします。

ナレッジ共有管理者でできること

ナレッジ共有管理者権限を付与された利用者は以下操作が可能になります。
・カテゴリの追加/編集
・フォルダの追加/編集
・すべての投稿の編集と削除

操作方法

管理者画面

1. 左のメニューより［グループウェア設定］＞［利用設定］をクリックします。

2. 機能より「ナレッジ共有」を選択し［検索］をクリックします。



3. 利用者一覧より管理者に設定したい利用者をクリックします。



4. ナレッジ共有権限を設定し、[更新]をクリックします。

