

目次



- [操作方法](#)
 - [1.メールの利用連携設定をする](#)
 - [2.メール連携の利用を停止する](#)

利用設定にて利用者を登録することでShachihata Cloudの利用者画面にメール連携のアイコンが表示されます。

アイコンを押下すると、メール連携側の設定画面に遷移し、メール連携に関する設定（メールアドレスの設定・転送設定）をすることができます。



Shachihata Cloud側ではメール連携に関する設定はできません。
メール連携側に管理者登録をし、設定を行う必要があります。

操作方法

管理者画面

1メールの利用連携設定をする

1.左のメニューバーより [メール連携] - [利用者設定] をクリックします。

メール連携

利用者設定

2.[検索]をクリックし、Shachihata Cloud利用者一覧を表示します。

利用登録状況	ユーザー名	メールアドレス	部署
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	ユーザー名	メールアドレス	

3.表示された一覧の中からメール連携を利用する利用者のチェックボックスにチェックを入れ、[利用登録]をクリックします。

<input type="checkbox"/> 利用登録		<input type="checkbox"/> 利用停止	
<input type="checkbox"/> 利用登録状況	ユーザー名	メールアドレス	部署
<input checked="" type="checkbox"/> 未利用	鯨旗太郎	shiraki.yuuki@gmail.com	部門B

4.メール連携が利用可能となり、利用者画面にメール連携のアイコンが表示されます。

2メール連携の利用を停止する

1.利用停止を行いたいユーザーのチェックボックスにチェックを入れ、[利用停止]をクリックします。

<input type="checkbox"/> 利用登録		<input type="checkbox"/> 利用停止	
<input type="checkbox"/> 利用登録状況	ユーザー名	メールアドレス	部署
<input checked="" type="checkbox"/> 利用中	鯨旗太郎	shiraki.yuuki@gmail.com	部門B

2.メール連携の利用が停止され、利用者画面からメール連携のアイコンが非表示になります。