

## 目次



- [操作方法](#)
  - [1.グループの追加](#)
  - [2.グループの編集・削除](#)

スケジューラに表示する利用者をグループ化してまとめて表示することができます。設定したグループ毎に、グループに所属する利用者のスケジュールを表示できます。設定したグループは、自分だけではなくグループに所属している他の利用者とも共有されます。

## 操作方法

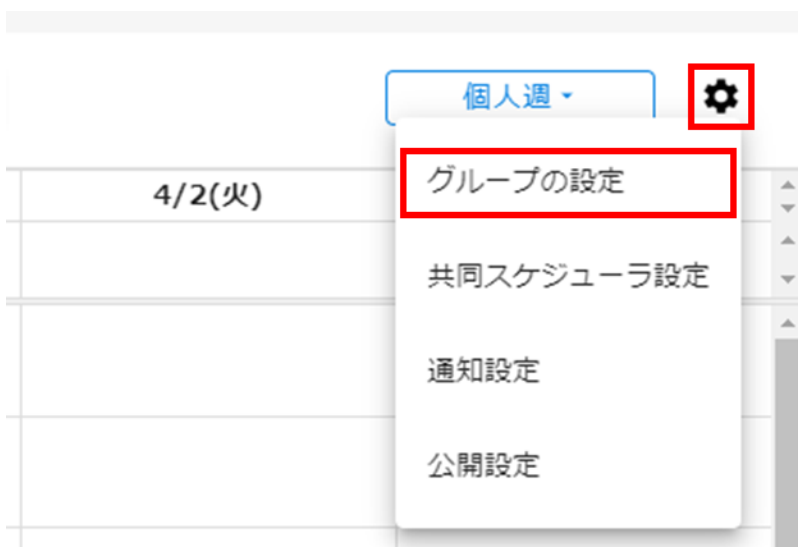
### 利用者画面

#### 1グループの追加

1.左のメニューバーの [ ポータル ] - [ スケジューラ ] をクリックします。



2.右上の設定アイコンから [ グループの設定 ] をクリックします。



3. [ グループを追加する ] ボタンをクリックします。



4. グループ名と利用者を設定し [ 新規登録 ] をクリックします。

ドラッグでグループ内での利用者の並び替えを行うことができ、設定した並び順で利用者が表示されます。



## 2 グループの編集・削除

グループに参加している利用者は、そのグループの編集や削除を行うことができます。

1. 所属グループの一覧より対象のグループをクリックします。

戻る

グループを追加する

グループ名

最終更新者

グループA

鯨旗太郎

グループB

鯨旗二郎

2.名称や参加者の編集を行い、[更新]をクリックします。  
または[削除する]をクリックし、確認ダイアログの[OK]をクリックします。

戻る

更新

削除する

グループA

利用者検索

[利用者一覧](#) >

[グループ一覧](#) >

ドラッグしてグループ内での利用者の並び替えが出来ます。

☰ 鯨旗太郎 ×

☰ 鯨旗二郎 ×

☰ 鯨旗幸子 ×

☰ 鯨旗花子 ×