

## 目次



- [操作方法](#)
  - [1名刺情報の編集](#)
  - [2名刺の削除](#)

名刺情報を編集する方法と名刺を削除する方法を説明します。  
[スマホアプリでの操作方法是こちらをご確認ください。](#)

## 操作方法

### 利用者画面

#### 1名刺情報の編集

1. [ポータル] 画面にて [名刺フォルダ] をクリックします。
2. 名刺一覧から名刺をクリックします。

<input type="checkbox"/>	名刺画像	名前	会社名	部署・役職	連絡先 (電話番号・メールアドレス・FAX)	郵便番号/住所	メモ	所有者/登録日	公開範囲
<input type="checkbox"/>		YamadaHanako	ヤマダショウジカブシキガイ シヤ					純旗 太郎	自分のみ
<input type="checkbox"/>		山田花子	山田商事株式会社				メモ	2024.04.16	

3. [編集] をクリックします。

## 名刺情報



名前 山田花子

フリガナ(名前) YamadaHanako

会社名 山田商事株式会社

フリガナ(会社名) ヤマダショウジカブシキガイシャ

電話番号 電話番号

FAX番号 FAX番号

携帯電話 携帯電話

郵便番号 郵便番号

編集

キャンセル

4. 名刺情報を修正し、[更新]をクリックします。

### 名刺更新



名刺画像 \*  選択されていません

名前

フリガナ(名前)

会社名

フリガナ(会社名)

電話番号

FAX番号

携帯電話

## 2名刺の削除

1. 削除したい名刺にチェックを入れ、[削除] をクリックします。

名刺一覧   昇順  降順 表示件数 10

<input type="checkbox"/>	名刺画像	名前	会社名	部署・役職	連絡先 (電話番号・メールアドレス・FAX)	郵便番号/住所	メモ	所有者登録日	公開範囲
<input checked="" type="checkbox"/>		YamadaHanako 山田花子	ヤマダショウジカブシキガイ シャ 山田商事株式会社				メモ	2024.04.16	自分のみ

2. 確認のメッセージの [削除] をクリックします。