

目次



- [操作方法](#)
 - [1名刺の確認](#)
 - [2名刺の公開設定](#)
 - [3名刺の削除](#)

※本機能をご利用いただくには、名刺共有のご契約が必要です。

管理者は、利用者が登録したすべての名刺データを確認・管理できます。名刺の公開範囲設定や削除も行えます。

操作方法

管理者画面

1名刺の確認

1. 左側メニューより「名刺一覧」を開き、「検索」をクリックします。
検索条件を設定することで、名刺を絞り込むことができます。

名刺一覧 誠哉 太郎

文字列検索 公開範囲 状態

名前、会社名、アドレス、メールアドレス、部署、役職、所有者

検索

2. 登録された名刺が一覧で表示されます。
プルダウンメニューから名刺の並び順を変更できます。

名刺一覧 登録日 昇順 降順 表示件数: 10 CSV出力 編集 削除

名刺画像	名前	会社名	部署・役職	連絡先 (電話番号・メールアドレス・FAX)	郵便番号/住所	メモ	所有者/登録日
<input type="checkbox"/>	氏名4	シヤチハタ		0000-00-0000 0000-00-0000 0000-00-0000 xxx4@domain.co.jp	〒000-0000 テスト県テスト市テスト		城旗 太郎 2025.02.26
<input type="checkbox"/>	氏名3	シヤチハタ		0000-00-0000 0000-00-0000 0000-00-0000 xxx3@domain.co.jp	〒000-0000 テスト県テスト市テスト		城旗 太郎 2025.02.26

2名刺の公開設定

名刺ごとに「公開範囲」および「公開状態（表示/非表示）」を設定できます。

1. 設定を変更する名刺を選択します。

個別に設定する場合：対象の名刺をクリックします。

名刺一覧 登録日 昇順 降順 表示件数: 10 CSV出力 編集 削除

名刺画像	名前	会社名	部署・役職	連絡先 (電話番号・メールアドレス・FAX)	郵便番号/住所	メモ	所有者/登録日
<input type="checkbox"/>	氏名4	シヤチハタ		0000-00-0000 0000-00-0000 0000-00-0000 xxx4@domain.co.jp	〒000-0000 テスト県テスト市テスト		城旗 太郎 2025.02.26
<input type="checkbox"/>	氏名3	シヤチハタ		0000-00-0000 0000-00-0000 0000-00-0000 xxx3@domain.co.jp	〒000-0000 テスト県テスト市テスト		城旗 太郎 2025.02.26

一括で設定する場合：名刺にチェックを入れ、[編集]をクリックします。

名刺一覧 登録日 昇順 降順 表示件数: 10 CSV出力 編集 削除

名刺画像	名前	会社名	部署・役職	連絡先 (電話番号・メールアドレス・FAX)	郵便番号/住所	メモ	所有者/登録日
<input checked="" type="checkbox"/>	氏名4	シヤチハタ		0000-00-0000 0000-00-0000 0000-00-0000 xxx4@domain.co.jp	〒000-0000 テスト県テスト市テスト		城旗 太郎 2025.02.26
<input checked="" type="checkbox"/>	氏名3	シヤチハタ		0000-00-0000 0000-00-0000 0000-00-0000 xxx3@domain.co.jp	〒000-0000 テスト県テスト市テスト		城旗 太郎 2025.02.26

2. 公開設定を行い、[更新]をクリックします。

名刺公開設定更新

名刺公開設定

ID 113

公開種別 会社 部署 個人 グループ

状態 公開 非公開

更新 削除 閉じる

■公開種別

デフォルトは、名刺登録時に設定した公開範囲が選択されています。

※公開範囲の対象は、有料版の名刺フォルダを利用しているユーザーのみです。

項目	説明
会社	同一テナント内の全利用者が閲覧可能
部署	選択した部署（複数選択可）の利用者が閲覧可能
個人	選択した特定利用者のみが閲覧可能
グループ	選択した複数利用者が閲覧可能

■状態

項目	説明
公開	設定した公開種別に基づき、対象利用者に名刺が表示されます。
非公開	利用者の名刺フォルダには表示されません。

3名刺の削除

1. 削除したい名刺を選択します。

□個別に削除する場合：名刺をクリックし、[削除]をクリックします。

名刺公開設定更新

名刺公開設定

ID 113

公開種別 会社 部署 個人 グループ

状態 公開 非公開

更新 削除 閉じる

□一括で削除する場合：名刺にチェックを入れ、[削除]をクリックします。

名刺一覧 登録日 昇順 降順 表示件数: 10 CSV出力 編集 削除

<input checked="" type="checkbox"/>	名刺画像	名前	会社名	部署・役職	連絡先 (電話番号・メールアドレス・FAX)	郵便番号/住所	メモ	所有者/登録日
<input checked="" type="checkbox"/>		氏名4	シヤチハタ		0000-00-0000 0000-00-0000 0000-00-0000 xxx4@domain.co.jp	〒000-0000 テスト県テスト市テスト		越旗 太郎 2025.02.26
<input checked="" type="checkbox"/>		氏名3	シヤチハタ		0000-00-0000 0000-00-0000 0000-00-0000 xxx3@domain.co.jp	〒000-0000 テスト県テスト市テスト		越旗 太郎 2025.02.26

2. 確認ダイアログで[削除]または[はい]をクリックすると、削除が完了します。

※削除した名刺は元に戻すことができませんので、ご注意ください。