

目次



- [海外出張申請を行うための設定](#)
- [各申請にて外貨入力を行うための設定](#)

経費申請にて海外出張費申請および各申請にて外貨入力を行うための設定方法を説明します。

海外出張申請を行うための設定

管理者画面

1. [税区分設定](#)にて不課税の税区分を登録します。

税区分更新

税区分詳細

税区分コード*	<input type="text" value="005"/>	最大5文字、半角英数字記号
名称*	<input type="text" value="不課税"/>	最大20文字
税計算*	<input type="text" value="税計算しない(対象外)"/>	
備考	<input type="text"/>	
作成	2024-07-22 20:15:18 管理 太郎	
編集	2024-07-22 20:15:18 管理 太郎	

2. [用途設定](#)にて申請種別が「海外出張」の用途を登録します。

税区分に「不課税」を設定してください。

用途更新

用途詳細

申請種別： 交通費 出張 海外出張 経費 交際費 Amazonビジネス 支払 全て

用途区分名： ※最大50文字

説明： ※最大100文字

入力種別
 交通手段 宿泊 手当 その他 交際費 会議費
 交際費 会議費
 経費 交通手段 宿泊 交際費 会議費 その他

表示項目

勘定科目 x ▾

補助科目 Q ▾

税区分 x ▾

選択項目

勘定科目① x ▾

勘定科目② Q ▾

勘定科目③ Q ▾

勘定科目④ Q ▾

税区分① x ▾

税区分② Q ▾

3. [様式一覧](#)にて海外出張申請の様式を登録します。

申請時に設定した「レート単位」と「レート」を申請書に印字ができます。印字する場合、様式ファイルに「レート単位」と「レート」のプレースホルダ名を入力してください。

4. [メニュー設定](#)にて海外出張申請・精算を「使用する」にします。

申請書名	変更名 ※10文字以内	英語表記	使用区分
交通費精算	交通費精算	Transportation expenses	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
出張費申請	出張費申請	Travel expenses	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
出張費精算	出張費精算	Travel expenses	<input type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
海外出張費申請	海外出張費申請	Overseas travel expenses	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
海外出張費精算	海外出張費精算	Overseas travel expenses	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
経費申請	経費申請	Expenses	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
経費精算	経費精算	Expenses	<input type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
交際費申請	交際費申請	Entertainment expenses	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
交際費精算	交際費精算	Entertainment expenses	<input type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
支払処理	支払処理 (β版)	Payment processing	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
AMAZON申請	AMAZON申請	AMAZON expenses	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない

5. [レート管理設定](#)にて 外貨の登録を行います。

設定が完了すると、海外出張費申請が可能となります。

利用者 経費申請画面

The screenshot shows a grid of application buttons for various expense types. The 'Overseas Travel Expense Application' (海外出張費申請) button is highlighted with a red box. Other buttons include 'Transportation Expense Settlement' (交通費精算), 'Travel Expense Application' (出張費申請), 'Expense Application' (経費申請), 'Entertainment Expense Application' (交際費申請), 'AMAZON Application' (AMAZON申請), and 'Payment Processing (β版)' (支払処理 (β版)).

明細入力画面

使用日* 2024/8/22(木) 用途種別* 負担部署 111:営業部 予算コード

単位 レート (円換算) 入力金額

出発 到着 金額* 往復 交通区分 小計

乗換案内 キロ

各申請にて外貨入力を行うための設定

管理者画面

1. [税区分設定](#)にて不課税の税区分を登録します。

税区分更新

税区分詳細

税区分コード* 005 最大5文字、半角英数字記号

名称* 不課税 最大20文字

税計算* 税計算しない(対象外)

備考

作成 2024-07-22 20:15:18 管理 太郎

編集 2024-07-22 20:15:18 管理 太郎

更新 削除 閉じる

2. [用途設定](#)にて税区分に「不課税」を設定した用途を登録します。

表示項目

勘定科目 100:旅費交通費 x ▾

補助科目 Q ▾

税区分 005:不課税 x ▾

選択項目

勘定科目① 100:旅費交通費 x ▾

勘定科目② Q ▾

勘定科目③ Q ▾

勘定科目④ Q ▾

税区分① 005:不課税 x ▾

税区分② Q ▾

3. [様式一覧](#)にて各様式に2.で登録した用途を設定します。
申請時に設定した「レート単位」と「レート」を申請書に印字ができます。印字する場合、様式ファイルに「レート単位」と「レート」のプレースホルダ名を追加してください。

4. [レート管理設定](#)にて 外貨の登録を行います。

設定が完了すると申請書作成時、明細部に外貨の入力が可能となります。
明細入力画面

使用日* 2024/8/22(木) 用途種別* 負担部署 111:営業部 x ▾ 予算コード Q -- ▾ Q

単位 レート (円換算) 入力金額

出発 到着 金額* 往復 交通区分 小計

片道 -- ▾ 0

乗換案内 キロ