

## 目次



- [操作方法](#)
  - [1.カテゴリの登録](#)
  - [2.サブカテゴリの登録](#)
  - [3.カテゴリの編集](#)
  - [4.カテゴリの削除](#)
  - [5.カテゴリの並べ替え](#)

掲示板のカテゴリ追加、編集、削除方法を説明します。

カテゴリの追加・編集は、各操作権限が付与されている場合にのみ行うことができます。  
[掲示板の操作権限の設定方法はこちらをご参照ください。](#)

## 操作方法

### [利用者画面](#)

#### 1カテゴリの登録

1. [ポータル]画面から[掲示板]を開きます。
2. [カテゴリ追加・編集]をクリックします。



3. [ 新規カテゴリ追加 ] をクリックします。



4. 各項目を設定し、[ 確定 ] をクリックします。

カテゴリ追加・編集
×

カテゴリ名

メモ

トピックの閲覧/返信\*

すべてのユーザーが閲覧、返信可
× ↓

並び順のデフォルト

掲示開始日時順
↓

作成ユーザー名 鯨旗太郎

サブカテゴリ

確定

キャンセル

項目	説明
カテゴリ名	カテゴリの名称を入力します。
メモ	カテゴリに関する補足情報を記入できます（任意）。
トピックの閲覧/返信	このカテゴリに属するトピックの閲覧および返信が可能なユーザーを設定します。 「所属メンバーのみ返信可」や「所属メンバーのみ閲覧、返信可」に設定した場合、社内ユーザーの中からユーザー単位や部署単位で対象を指定できます。
並び順のデフォルト	トピックの表示順をカテゴリ単位で設定できます。

## 2 サブカテゴリの登録

1. [ カテゴリ追加・編集 ] 画面で [ サブカテゴリ編集 ] をクリックします。



2. [サブカテゴリ追加] をクリックし、サブカテゴリ名を入力します。  
サブカテゴリは複数設定可能です。



3. サブカテゴリの登録が完了したら [更新] をクリックします。

### 3カテゴリの編集

作成済みのカテゴリは、[カテゴリ追加・編集] 画面で [編集] をクリックすることで編集可能です。



## 4カテゴリの削除

カテゴリを削除すると、そのカテゴリに属するすべての掲示内容も削除されます。

1. [ カテゴリ追加・編集 ] 画面で削除したいカテゴリにチェックを入れ、[ 削除 ] をクリックします。



2. [ OK ] をクリックして削除を確定します。

## 5カテゴリの並べ替え

1. [ カテゴリ追加・編集 ] 画面で [ カテゴリ並び替え ] をクリックします。



2. カテゴリの表示順を変更し、[更新]をクリックします。

