

目次



- [操作方法](#)

文書申請時の「保護設定」の初期値を設定します。

保護設定

- 閲覧途中の宛先、閲覧順の変更を許可する
- 閲覧途中でのテキスト追加を許可する
- 閲覧時の捺印を必須とする
- 閲覧時のメールに企業名を表示する
- 申請時にアクセスコードで文書を保護する（社内用）
- 申請時にアクセスコードで文書を保護する（社外用）

再通知設定

操作方法

管理者画面

1. 管理者画面左側のメニューの [全体設定] > [環境設定] をクリックします。
2. [保護設定] タブをクリックします。

3. 申請者が申請時に保護設定を変更できるようにする場合は、「以下で指定した設定内容を、申請者が申請時に変更することを許可する」にチェックを入れます。

保護設定

以下で指定した設定内容を、申請者が申請時に変更することを許可する 許可する

・ 回覧途中の宛先、回覧順の変更 ①	<input checked="" type="radio"/> 許可する	<input type="radio"/> 許可しない
・ 回覧途中でのテキスト追加 ①	<input checked="" type="radio"/> 許可する	<input type="radio"/> 許可しない

4. 保護設定の初期値を設定し、[更新] をクリックします。

保護設定

以下で指定した設定内容を、申請者が申請時に変更することを許可する 許可する

・ 回覧途中の宛先、回覧順の変更 ①	<input checked="" type="radio"/> 許可する	<input type="radio"/> 許可しない
・ 回覧途中でのテキスト追加 ①	<input checked="" type="radio"/> 許可する	<input type="radio"/> 許可しない
・ 回覧時の捺印 ①	<input type="radio"/> 必須にする	<input checked="" type="radio"/> 必須にしない
・ 回覧時のメールに企業名を表示する ①	<input checked="" type="radio"/> 表示する	<input type="radio"/> 表示しない
・ 申請時にアクセスコードで文書を保護 (社内用) ①	<input checked="" type="radio"/> 保護する	<input type="radio"/> 保護しない
・ アクセスコード桁数 (社内用)	<input type="text" value="6"/>	文字
・ 申請時にアクセスコードで文書を保護 (社外用) ①	<input checked="" type="radio"/> 保護する	<input type="radio"/> 保護しない
・ アクセスコード桁数 (社外用)	<input type="text" value="6"/>	文字
・ 文書ダウンロード時の社外ユーザーの回覧履歴 ①	<input checked="" type="radio"/> 付与する	<input type="radio"/> 付与しない
・ 電子署名を付与する ①	<input checked="" type="radio"/> 付与する	<input type="radio"/> 付与しない

設定項目

■ 回覧途中の宛先・回覧順の変更

回覧先のユーザーが、宛先や回覧順を変更することを許可します。

■ 回覧途中でのテキスト追加

回覧先のユーザーが、文書にテキストを追加することを許可します。

※ 「制限設定」でテキスト追加を許可していない場合、この項目は表示されません。

■ 回覧時の捺印

「必須にする」にした場合、各承認者は1回以上捺印しないと承認できなくなります。

■ 回覧時のメールに企業名を表示する

回覧メール本文に記載される送信者名の前に、企業名を表示します。

■申請時にアクセスコードで文書を保護（社内用）

社内ユーザーへ回覧する際に、アクセスコードで文書を保護します。

※アクセスコードは申請者が変更できます。

■アクセスコード桁数（社内用）

「申請時にアクセスコードで文書を保護（社内用）」を有効にした場合に、自動生成されるアクセスコードの桁数を設定します。

6～20文字で設定できます。

■申請時にアクセスコードで文書を保護（社外用）

社外ユーザーへ回覧する際に、アクセスコードで文書を保護します。

※アクセスコードは申請者が変更できます。

■アクセスコード桁数（社外用）

「申請時にアクセスコードで文書を保護（社外用）」を有効にした場合に、自動生成されるアクセスコードの桁数を設定します。

6～20文字で設定できます。

■電子署名を付与する

申請時に「契約文書」がONの場合、回覧文書に電子署名を付与するかどうかを回覧単位で設定できます。

※本項目は、有料オプション「電子署名」または「セキュリティ強化」をご契約の場合のみ表示されます。

なお、上記オプションをご契約の場合でも、制限設定の「電子署名付与タイミング」が「署名を付与しない」に設定されている場合、本項目は表示されません。