

## 目次



- [操作方法](#)
  - [1申請した文書の引戻し](#)
  - [2承認した文書の引戻し](#)
  - [3申請した文書の差戻し依頼（社外文書）](#)

社内回覧中の文書を引戻しします。

社外に申請した文書については差戻し依頼が行えます。

申請した文書、承認した文書は回覧が完了するまで引戻しが行えます。