目次

- 操作手順
  - 1.申請の再開
  - 2.文書の削除

申請途中または完了操作により保存された文書の一覧が表示されます。文書の申請再開、削除ができます。

操作手順

1申請の再開

【再開ボタン】をクリックし、「再開画面」を表示させます。

「再開画面」の【再開ボタン】をクリックします。

保存されていた文書のプレビューが表示されます。

2文書の削除

文書を削除します。

※操作手順は下記の通りです。(操作方法は、2通りあります)

操作方法①

件名の横のボックスにチェックを入れ、上部の【削除ボタン】をクリックします。

「削除画面」を表示させ、【削除ボタン】をクリックします。

操作方法②

【削除ボタン】をクリックし、「削除画面」を表示させます。

「削除画面」を表示させ、【削除ボタン】をクリックします。