

目次



- [操作方法](#)
 - [1捺印台帳の出力](#)
 - [2印鑑プレビュー](#)
 - [【印鑑シリアルについて】](#)

Shachihata CloudまたはOffice捺印の捺印履歴をCSV形式で出力できます。また、印鑑シリアルから印面の確認も可能です。

操作方法

管理者画面

1捺印台帳の出力

Shachihata CloudまたはOffice捺印で捺印した履歴をCSV形式で出力できます。
※回覧が完了した捺印のみ出力されます。

1. 左側のメニューから [利用状況] をクリックします。

2. 「対象月」を選択して [CSV出力] をクリックします。

[印鑑シリアル](#)を入力すると、指定した印鑑が捺印された履歴に絞り込むことができます。

捺印台帳CSV出力

Shachihata Cloud

対象月*

印鑑シリアル

Office捺印

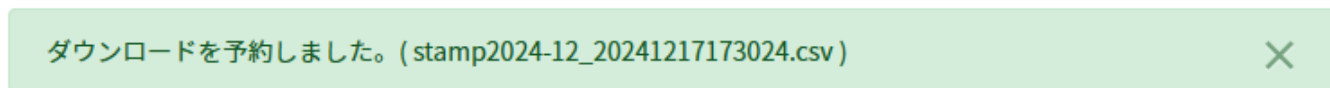
対象月*

印鑑シリアル

3. 確認ダイアログで [はい] をクリックします。



4. 「ダウンロードを予約しました。」と表示されたら、「[ダウンロード状況確認](#)」からCSVデータをダウンロードします。



以下の項目がCSVデータに出力されます：

項目	説明
捺印時刻	捺印が行われた時刻
ユーザー名	捺印した利用者名

項目	説明
メールアドレス	捺印した利用者のメールアドレス
所属部署	捺印した利用者に設定されている部署
印鑑シリアル	捺印した印鑑のシリアルコード
ファイル名	捺印した文書のファイル名
文書名	捺印した文書の件名 ※Office捺印の捺印台帳には出力されません

2 印鑑プレビュー

印鑑シリアルを入力すると、印面と割り当てられた利用者情報を確認できます。

1 [印鑑シリアル](#)を入力し、[プレビュー]をクリックします。

印鑑プレビュー

印鑑シリアル

メールアドレス

氏名

2. 印面と割り当てられている利用者情報が表示されます。
※カスタム印（旧：共通印）の場合は印面のみ表示されます。

印鑑レビュー

印鑑シリアル

🔍 プレビュー

メールアドレス shachihata0001+1@gmail.com

氏名 印鑑 太郎



印鑑レビュー

印鑑シリアル

🔍 プレビュー

共通印



【印鑑シリアルについて】

印鑑シリアルは、Shachihata Cloudの印鑑に付与されている シリアルコード です。

以下の方法で確認できます：

- ・捺印台帳CSV
- ・捺印プロパティ

※捺印プロパティの確認方法については [こちら](#) をご参照ください。



Shachihata Cloud

捺印プロパティ



©Shachihata

印鑑シリアル

01009T643FJBDDBH

メールアドレス	shachihata0001@gmail.com
捺印日時	2022-11-07 14:20:48
ファイル名	見積書.pdf

この印影は、Shachihata Cloudで捺印されました。