目次

\$

- 送信者の操作方法
- 受信者の操作方法
 - <u>ファイルのダウンロード</u>
 ファイルのアップロード

ファイル送信とファイルリクエストを1通のメールにまとめて送信できます。これにより、ファ イルの提供と追加ファイルの依頼を一度に行うことが可能です。

個別の送信が必要な場合は、以下のヘルプをご参照ください。 <u>・ファイル送信</u> <u>・ファイルリクエスト</u>

送信者の操作方法

利用者画面

- 1. 左側のメニューから [ポータル] をクリックします。
- 2. ポータル画面の上部メニューから [ファイルメール]を選択します。
- 3.送信先を設定します。 「TO」と「BCC」間の移動はドラッグ&ドロップで可能です。

送信件数について

- ・TOとBCCを併用する場合:合計最大50件まで登録可能
- ・TO**または**BCC**のみ使用する場合**:登録件数に制限なし (TOが50件を超える場合、個別送信に切り替わり、受信者は他の宛先を確認できません。)
- 4.「両方」を選択します。

то 🖽	BCC [φ
	0	
メールアドレスを入力してください		TOに追加 BCCに追加
□ 送信時にアドレス帳に追加する		
 ○ファイル送信 ○ファイルリクエスト ファイルアップロード 		9
209		JYJUUNEEN
bax Box	ConeDrive Coogle Drive	pbox ファイル管理

5.送信するファイルを選択します。

		_	ыссц			
		(?)				
メールアドレスを入力してください					TOに追加	BCCに追加
□ 送信時にアドレス帳に追加する						
○ファイル送信 ○ファイルリ	リクエスト 🖲 両方					
ファイルアップロード						
	クリックしてファイルを逃	駅・またはファイルをここへ	ドラック&ドロップして	ください		
bax	Box CneDrive	Google Drive	Stropbox	R 77	イル管理	
		フラウドストレージからファイ	山を溜択			

6.件名とメッセージを入力します(未入力でも送信可能)。 入力した内容は、送信先に届くメールに表示されます。 (メッセージの定型文はコメント設定で変更できます。)

件名・メッセージ 🚱		保護設定	
件名を設定できます	定型文からメッセージを設定できます	セキュリティコードを設定できます	
件名をつけて送信できます。	~	5WMYMxqT6A	C
メッセージを設定できます		ダウンロード・アップロード可能期間	ダウンロード可能回数
メッセージを付けて送信できます。		2 日 0 時間	10

- 7.保護設定にて以下項目を設定します。
- ・セキュリティコード
 ・ダウンロード・アップロード可能期間

・ダウンロード可能回数

件名・メッセージ 🚱		保護設定	
件名を設定できます 件名をつけて送信できます。	定型文からメッセージを設定できます	セキュリティコードを設定できます SWMYMxqT6A	a
メッセージを設定できます メッセージを付けて送信できます。		ダウンロード・アップロード可能期間 2 日 0 時間	ダウンロード可能回数 10 回

8. [送信する]をクリックします。



9.送信内容をすべてチェックし、[今すぐ送信]または[10分後に送信]を選択します。 管理者の初期値設定によっては、どちらか一方のみが表示される場合があります。

送信户	9音の各項目をチェックしてください		
	то	~	shachihata0001@gmail.com
	BCC	~	
	件名	~	会議使用ファイル
	メッセージ	~	ご確認をお願い致します。
	ファイル	~	image.png
		~	sample - 1.xlsx
		~	sample - 2.xlsx
		~	sample - 3.xlsx
	セキュリティコード	~	dZF1nlOOyC
	ダウンロード・アップロード可能期間	\checkmark	2日0時間
	ダウンロード可能回数	~	10回
			今すぐ送信 10分後に送信 戻る

10.送信取り消しやファイルダウンロードを行うには、それぞれの履歴画面から該当の履歴を開いて操作を行います。

ファイル送信とファイルリクエストの履歴は、それぞれ別々に記録されます。 ファイル送信の場合:[ファイル送信履歴]から履歴を確認します。 ファイルリクエストの場合:[ファイルリクエスト履歴]から履歴を確認します。

		ファイル送信履歴		ファイルリクエスト履歴
то 🖽		всс 🖽		
	0			
メールアドレスを入力してください			TOに追加	BCC仁追加
□ 送信時にアドレス帳に追加する				

受信者の操作方法

ロード・アップロードをします。

Shachihata Cloudから「ファイルメール便でファイルとファイルのリクエスト依頼が届いてい ます」というメールが送付されます。 メール内の [ダウンロード・アップロード画面を開く] をクリックして、ファイルのダウン

Shachihata Cloud		
電子印鑑株式会社(共有) 鯱旗 太郎 さん(<u>shac</u>	<u>hihata0001@gmail.com</u>)からファイルメール使でファイルとファイルのリクエスト依頼が届いています。	
件名 : 会議使用ファイル メッセージ : ご確認をお願い致します ファイル名 : image.png sample - 1.xlsx sample - 2.xlsx		
Janpie - S.Alsk	ダウンロード・アップロード画面を聞く	

ファイルのダウンロード

1. セキュリティコード を入力します。

セキュリティコードは、Shachihata Cloudからの「ファイルメール便 ファイル送信とリクエ スト機能のセキュリティコードのお知らせ、メールで確認してください。

ファイル名	サイズ	ダウンロード期限	ダウンロード残回数	秋園		
sample - 1.xlsx	9KB	2024-10-30 14:29:40	10			
	セキュリティコードを入力'	セキュリティコードを入力*				
		ダウンロード				

2. 「ダウンロード]をクリックしてファイルを保存します。

ファイル名	サイズ	ダウンロード期限	ダウンロード残回数	状態
sample - 1.xlsx	9KB	2024-10-30 14:29:40	10	
	セキュリティコードを入力	*		
		ダウンロード		

ファイルのアップロード

1. 青枠内 にファイルをドラッグ&ドロップするか、枠内をクリックしてファイルを選択しま す。

最大500MB×10ファイルまでアップロード可能です。

	C	
	bax Box 🖉 🛆 OneDrive	Soogle Drive
	クラウドストレー	ジからファイルを選択
ご自身の氏名または、メールアドレスを入力		セキュリティコードを入力*
件名を付けて送信できます		メッセージを付けて送信できます

- 2.以下の情報を入力します:
- ・氏名またはメールアドレス(必須)
- ・セキュリティコード(必須)

セキュリティコードは、Shachihata Cloudからの「ファイルメール便 ファイル送信とリク エスト機能のセキュリティコードのお知らせ」メールで確認してください。

- ・件名(任意)
- ・メッセージ (任意)

		34
	bax Box CneDrive	👃 Google Drive 😵 Dropbox
	クラウドストレー	ジからファイルを選択
ご自身の氏名または、メールアドレスを入力*		セキュリティコードを入力*
件名を付けて送信できます		メッセージを付けて送信できます

3. [送信]をクリックしてアップロードを完了します。

魷旗 花子		dZF1nIOOyC	
件名を付けて送信できます		ご確認お願いいたします。	
	送	ia di seconda di second	