

目次



- [操作手順](#)
 - [1電子印鑑データのダウンロード](#)
 - [2捺印ツールのインストール](#)
 - [3電子印鑑データの登録](#)

パッケージ製品で使用する電子印鑑の登録方法が確認出来ます。

※契約サイトにて電子印鑑パックの購入、電子印鑑の申込をされる際は[契約サイト](#)の登録が必要となります。

契約サイトの登録については[こちら](#)を確認下さい。

操作手順

1電子印鑑データのダウンロード

1. [ソフトウェア・印鑑申込]をクリックします。

マイページ

続旗株式会社
続旗 幸子様

マイページTOP

契約情報

ソフトウェア・印鑑申込

サービス一覧

パッケージ製品

商品の購入

注文情報

ご注文一覧

アカウント情報

会員情報編集

ログアウト

契約情報



ソフトウェア・印鑑申込

注文情報



ご注文一覧

アカウント情報



会員情報編集

2. 印鑑申込情報の[履歴(印鑑データダウンロード)]をクリックします。

申込	履歴 (印鑑データダウンロード)		
シリアル	商品名	申込残数	申込
2023H1750008	電子印鑑バック スタANDARD	3	[申込]

3. 印鑑申込履歴(印鑑データダウンロード)の[ダウンロード] ボタンをクリックします。
※詳細をクリックすると申込時の詳細を確認出来ます。

● 印鑑申込情報

申込		履歴 (印鑑データダウンロード)				
申込日時	シリアル	商品名	申込番号	ステータス	ダウンロード	詳細
2023/08/17 18:21:40	2023H1750008	電子印鑑バック スタANDARD	PZH17008	申込済		[詳細]

4. 申込した印鑑データがダウンロードされPCに保存されます。

2 捺印ツールのインストール

ご使用するコンピューターに、捺印用アプリケーションをインストールするプログラムを起動します。インストール中は、前提アプリケーション□Microsoft Word/Excel/PowerPoint, Adobe Acrobat, Fuji Xerox DocuWorks□を検索し必要なファイルをコピーするため、該当するアプリケーションを閉じてからインストールを行ってください。

*このインストールは、ご利用の環境によってはWindowsの再起動を行う場合があります。

*インストール時には、コンピューターの管理者権限が必要です。

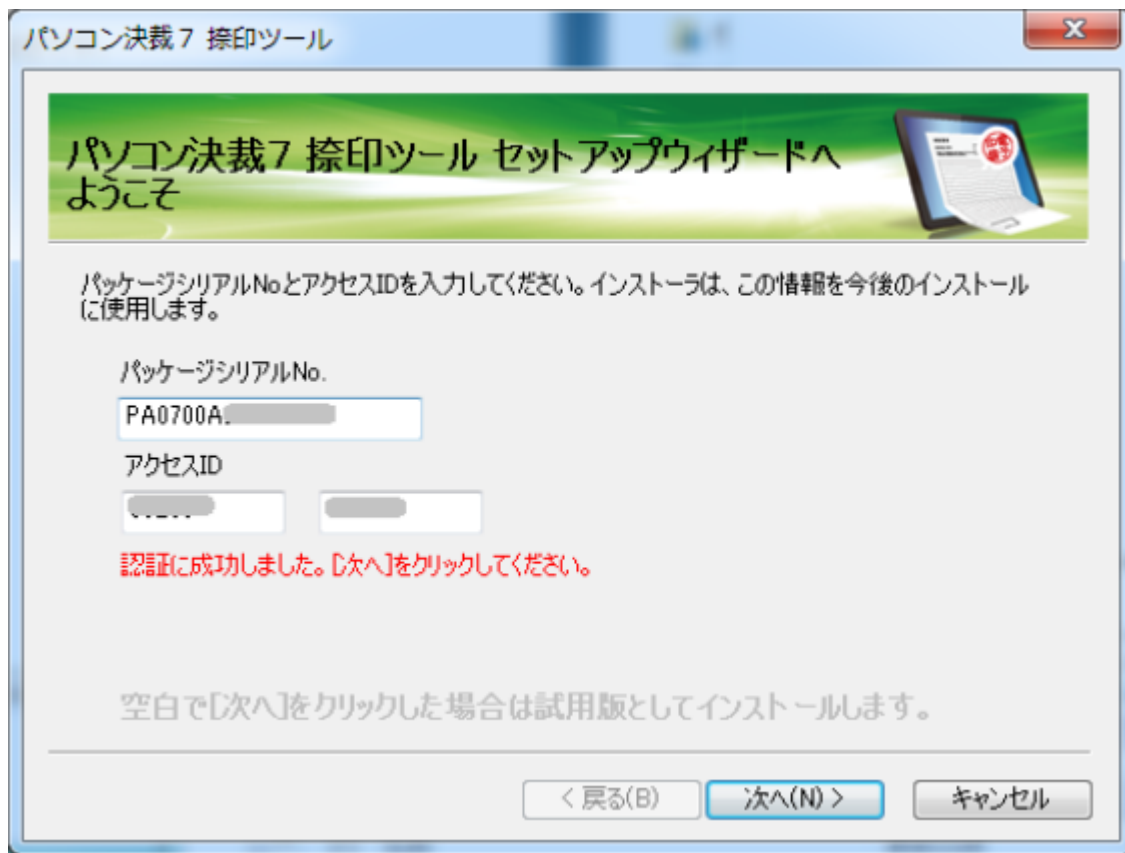
1. □SetupDstmp.exe□をダブルクリックします。

2. 「ユーザーアカウント制御」画面が表示された場合は[はい]ボタンをクリックします。

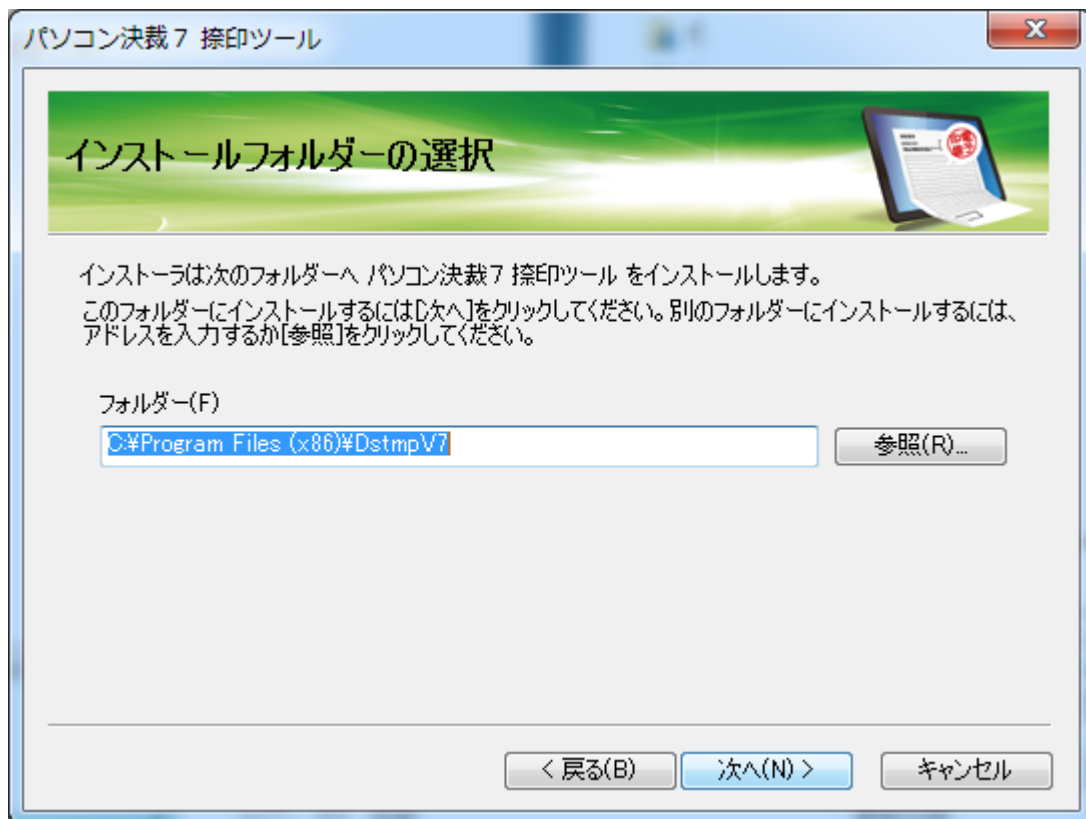


3. シリアルNo.とアクセスキーを入力して [次へ] ボタンをクリックします。

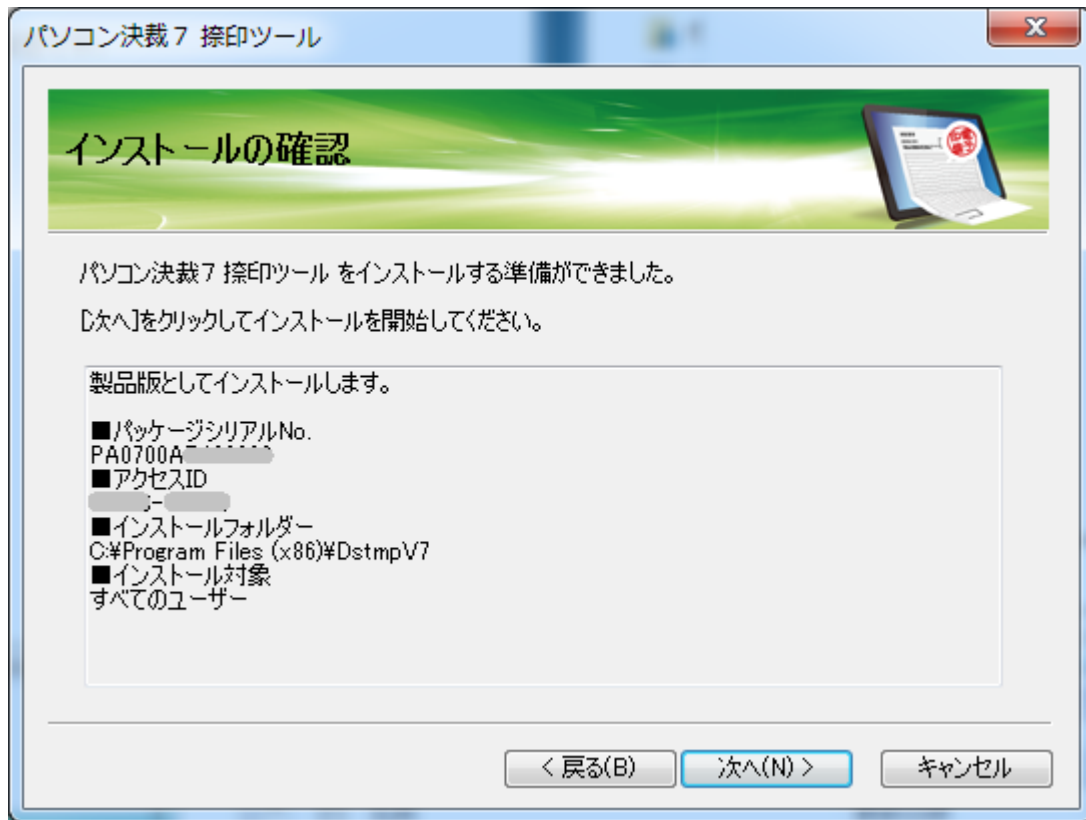
*Business 捺印ツールのみ入力が必要です□Basic捺印ツールは入力が必要ありません。



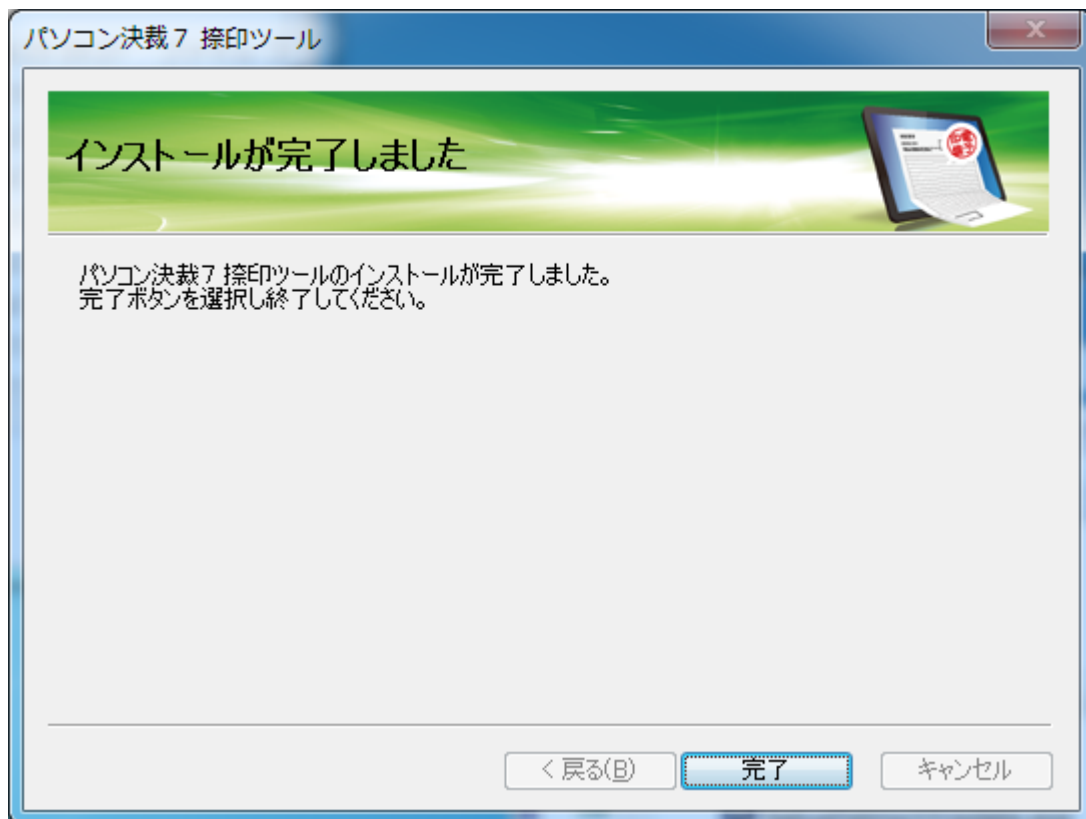
4. インストール先を編集される場合には [参照] ボタンをクリックし変更します。 [次へ] ボタンをクリックします。



5. [次へ] ボタンをクリックしインストールを開始します。



6. [完了] ボタンをクリックしインストールを終了します。



3 電子印鑑データの登録

管理ツールを使って電子印鑑データを登録します。

※管理ツール起動後の登録方法は、管理ツール操作マニュアルを参照

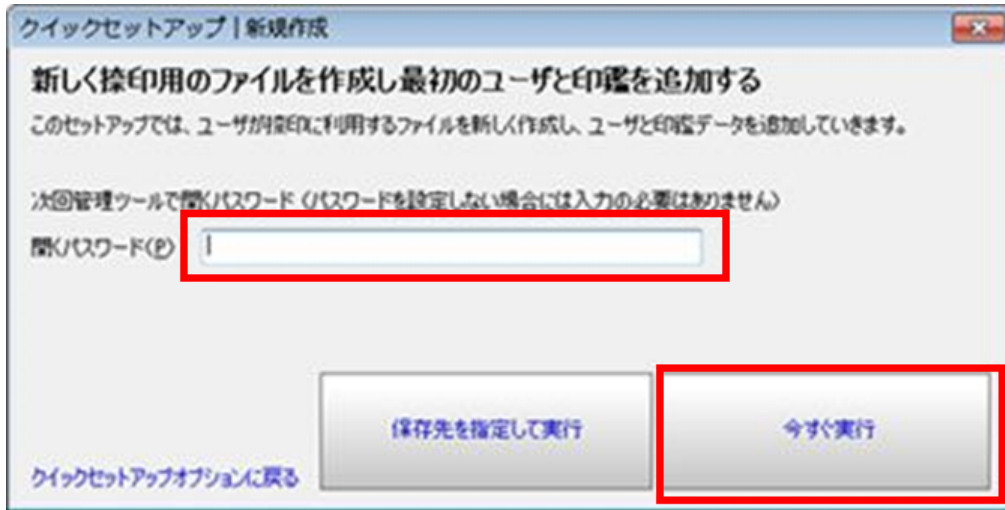
※管理ツールのインストールが必要となります。

1. ダウンロードした印鑑データをダブルクリックします。



2. [新しく捺印用のファイルを作成し最初のユーザと印鑑を追加する] ボタンをクリックします。

3. パスワード設定した場合はパスワードを入力し、[今すぐ実行]ボタンをクリックします。



コンピュータの [マイ ドキュメント] フォルダに印鑑データが登録され、管理ツールが表示されます。

4. [クイックセットアップ 完了] 画面を [OK] ボタンをクリックして閉じます。
※閉じる際のメッセージは [いいえ] をクリックします。



