目次

- 操作方法
  - 1.乗換案内の設定

電車・バス等の公共交通機関を利用した交通費申請時に、「出発地」「目的地」「経由地」を設定することで乗り換えのルートや距離、金額などを自動で算出し、明細に金額を反映することができます。
定期区間の自動控除も行えるため、申請作業や適性ルートの確認作業を大幅に短縮することができます。

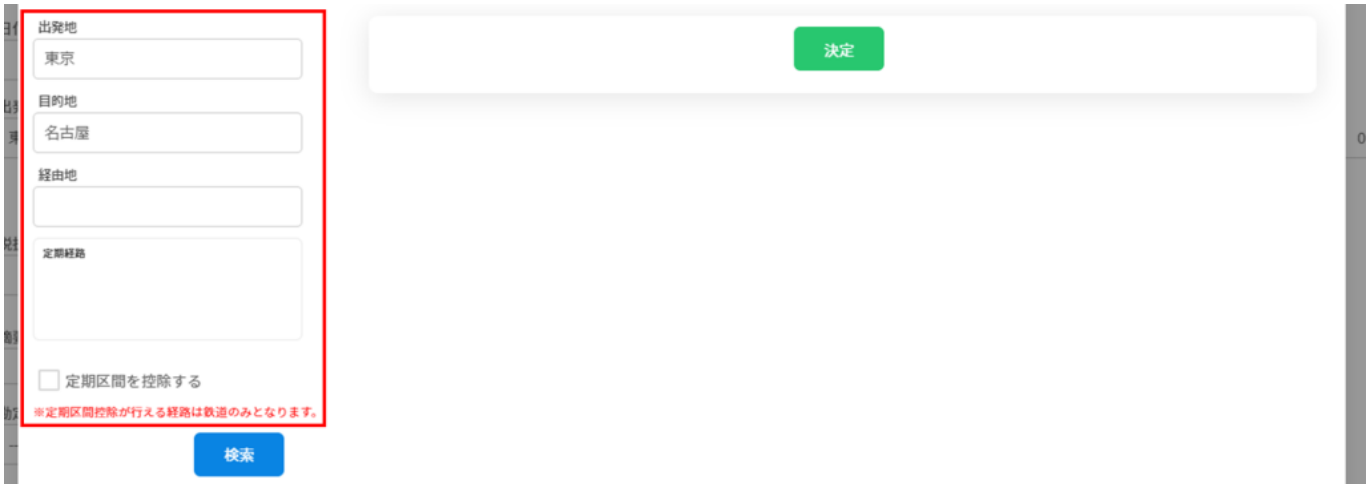
操作方法

利用者画面

1乗換案内の設定

1.「日付」と「交通手段」を設定します。

2.　「出発地・目的地・経由地」を選択します。
「定期区間を控除する」にチェックを入れると定期区間を加味した乗換案内が表示されます。
定期区間の設定方法はこちらからご確認ください。

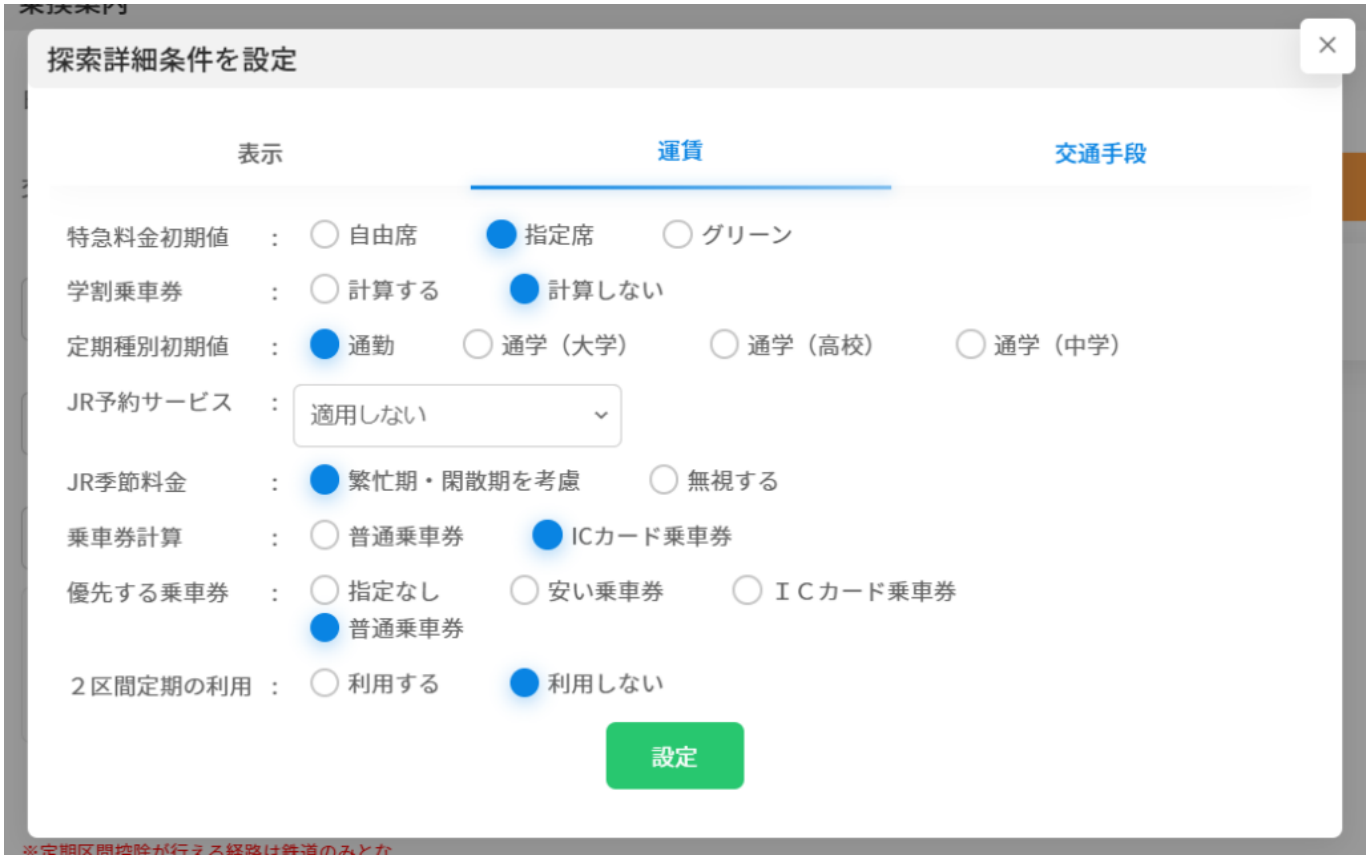


3. ［探索詳細条件を設定］をクリックします。

4. 経路検索時の条件を設定し、［設定］をクリックします。

表示：検索結果の表示に関する設定をします。

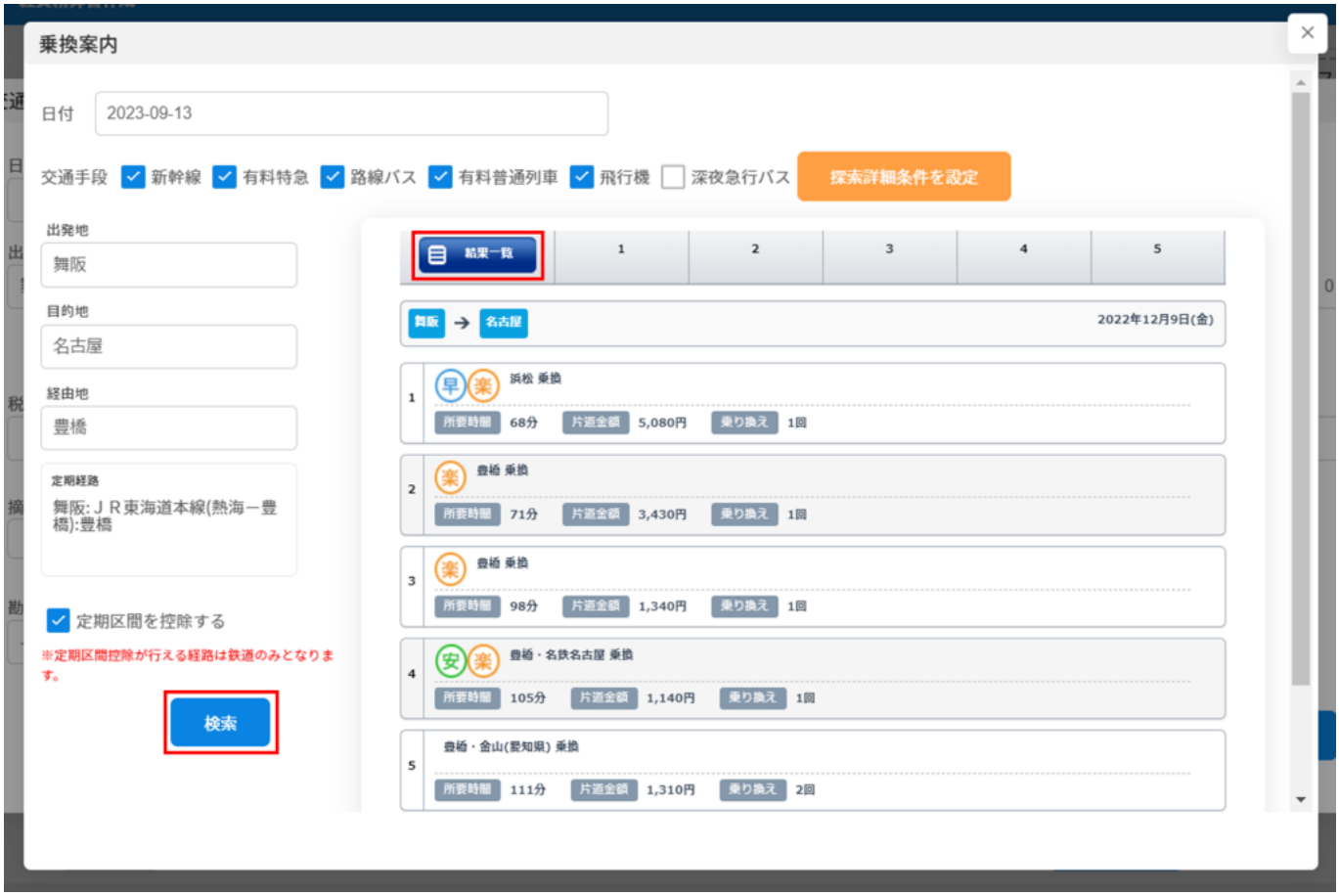
運賃：利用する乗車券についての設定をします。



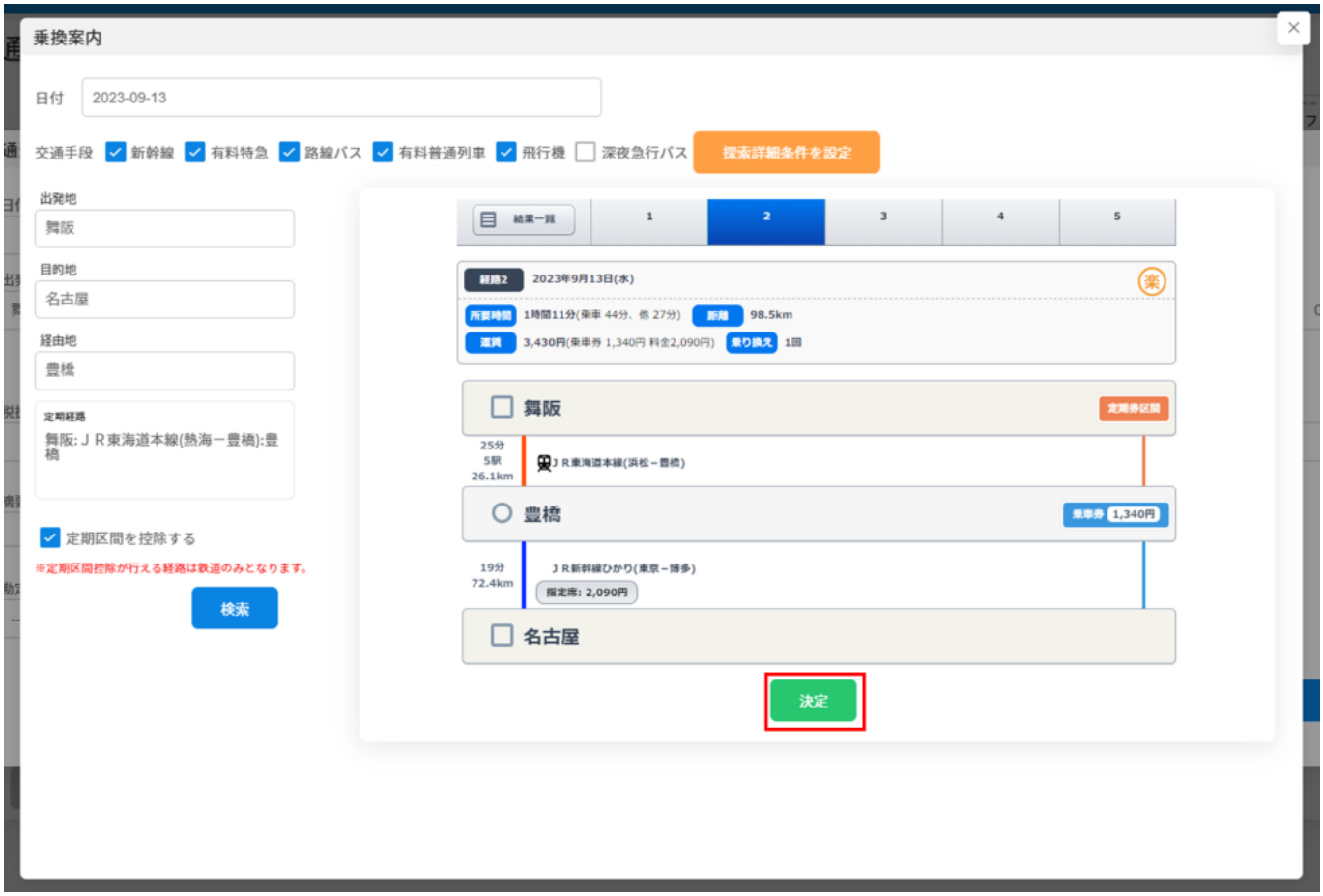
交通手段：利用する交通手段を設定します。

5. ［検索］をクリックすると、検索結果が表示されます。

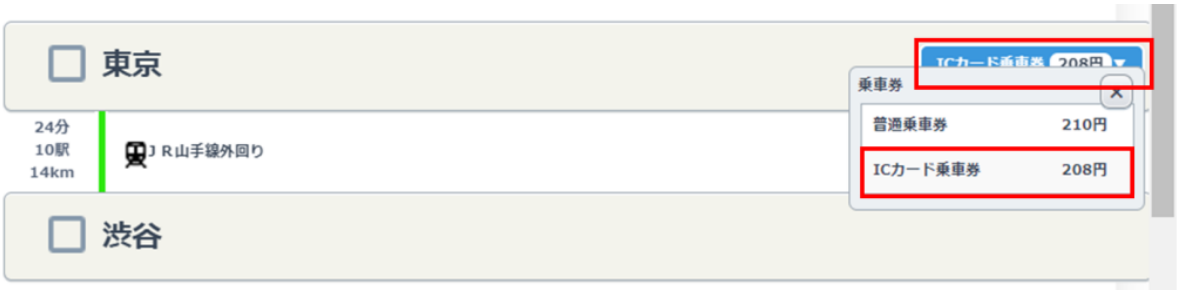
［結果一覧］をクリックすると、検索結果を一覧で表示することができます。



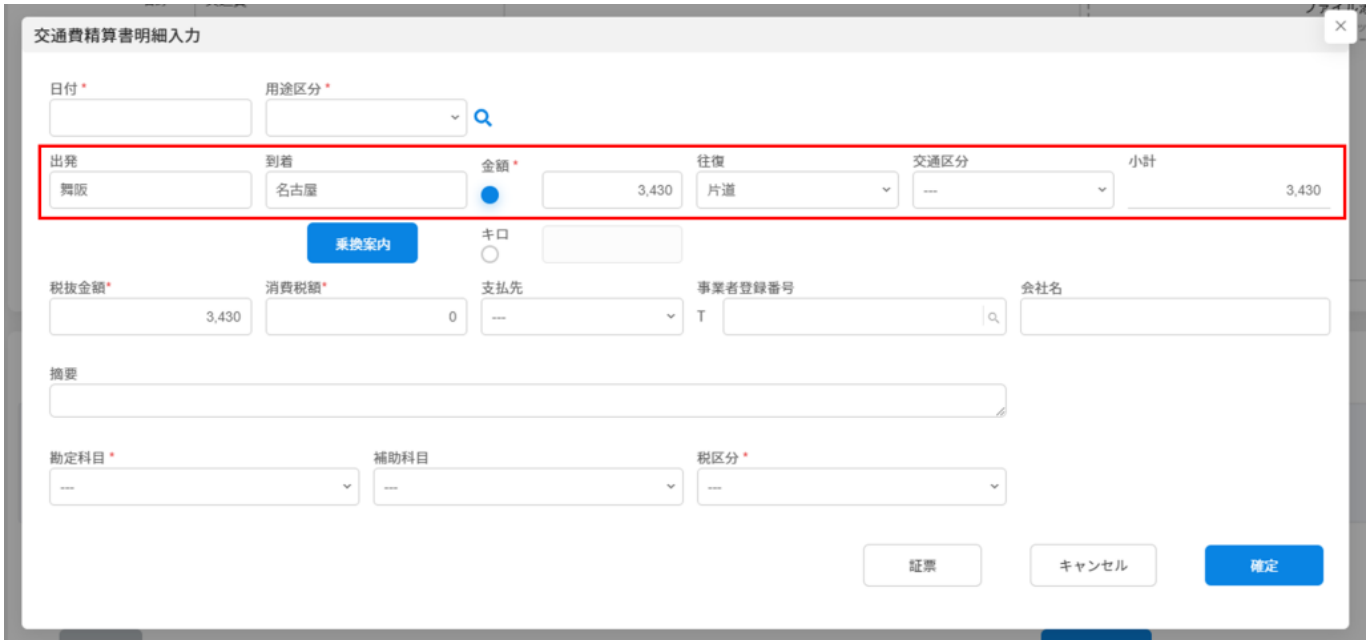
6. 申請したい経路の［決定］をクリックします。



ICカードを利用する場合
乗車券をクリックし、「ICカード乗車券」を選択します。
※ICカード乗車券の選択は、［探索詳細条件を設定］-［運賃］- 乗車券計算で「ICカード乗車券」を設定する必要があります。



7. 選択した経路情報が自動で反映されます。


交通費精算書明細入力
日付 *
用途区分 *
出発
舞阪
到着
名古屋
金額 *
3,430
往復
片道
交通区分

小計
3,430
乗換案内
キロ
税抜金額*
3,430
消費税額*
0
支払先

事業者登録番号
T
会社名
摘要
勘定科目 *

補助科目

税区分 *

証票
キャンセル
確定