目次

- 操作方法
  - 1.ガソリン代の設定

1km当たりの金額を設定することができ、申請時に距離数を入力することで自動で費用を算出します。

操作方法

管理者画面

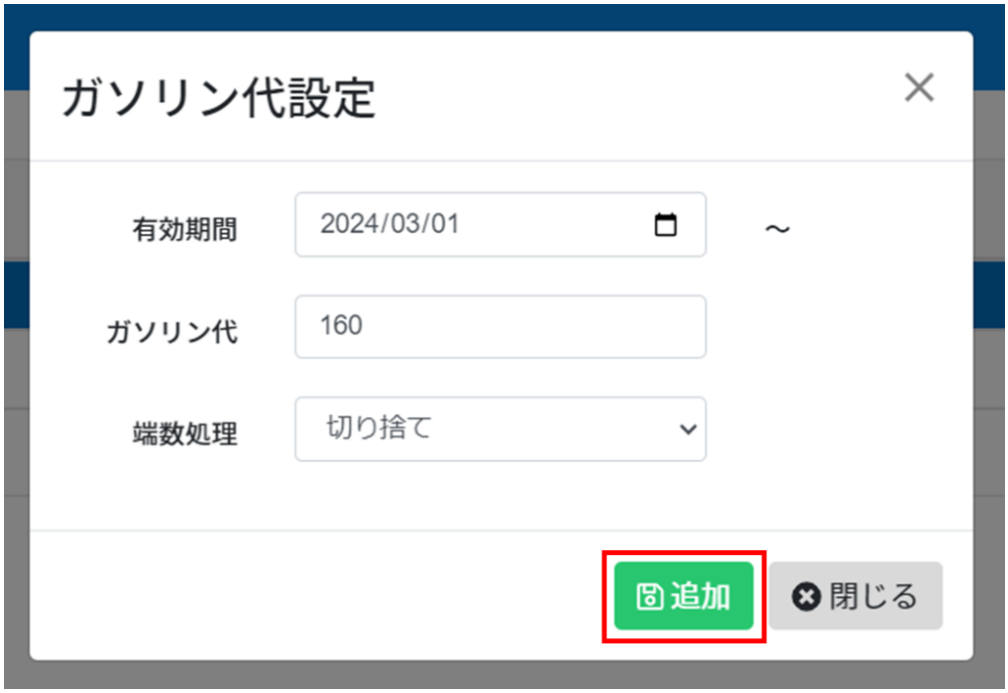
1ガソリン代の設定

1. 左側のメニューの［経費申請］をクリックします。

2. 申請時設定から［ガソリン代設定］をクリックします。

3. ［追加］ボタンをクリックします。

4.設定項目を入力し、［追加］ボタンをクリックします。



5.［更新］ボタンをクリックします。