

目次



- [操作方法](#)
 - [1. アンケートの送信](#)
 - [メールで送信する場合](#)
 - [URLで共有する場合](#)

作成したアンケートを送信します。
アンケートはメールで送信したり、URLを共有することが可能です。
Shachihata Cloudにアカウントがない方でも、アンケートに回答いただけます。

操作方法

[利用者画面](#)

1 アンケートの送信

1. 左のメニューより [ポータル] > [アンケート] をクリックします。



2. [新規作成] にて [アンケートを作成](#) します。
または、[作成したアンケート] からアンケートを選択します。

3. 画面右上の [送信設定] をクリックします。

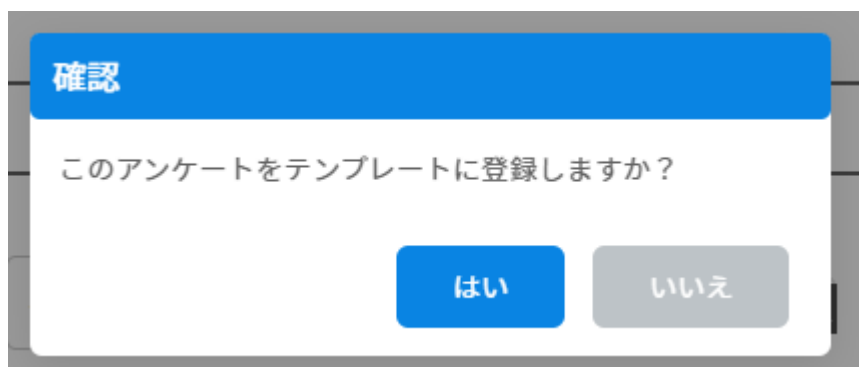
[質問内容](#) [回答状況](#) [設定](#)

プレビュー

↓ 保存

✉ 送信設定

アンケートを新規作成した場合のみ確認のダイアログが表示されます。
テンプレートに登録することで、作成したアンケートを再利用することができます。



メールで送信する場合

1. [メールで送信する]にて、送信先を設定します。
送信先の利用者名やメールアドレスを直接入力、またはアドレス帳より送信先を指定します。

送信先



全て削除

お気に入り登録+

鯨旗 太郎	shachihata0001@gmail.com	×
鯨旗 花子	shachihata0002@gmail.com	×

アンケート送信先の利用者名

アンケート送信先のメールアドレス

追加

2. 任意で件名・メッセージ・セキュリティコードを設定します。

件名・メッセージ

件名をつけて送信できます。

コメントをつけて送信できます。



セキュリティコード

xwjktq



3. [送信] をクリックします。

送信

キャンセル

URLで共有する場合

1. [URLで共有する] にて [コピー] をクリックします。



2. コピーしたアンケートのURLをチャットやメール等で共有します。

【関連リンク】

利用者向け

[・回答を確認する](#)