

目次



- [登録可能な機能](#)
- [操作方法](#)
 - [1.お気に入りの登録方法](#)
 - [2.お気に入りの確認方法](#)

お気に入り機能を使うと、よく利用する機能に素早くアクセスできます。
ここでは、お気に入りの登録方法と確認方法を説明します。

登録可能な機能

以下の機能をお気に入りの登録できます。

- ・シート
- ・フォーム
- ・シート間集計
- ・レポート
- ・ピボットテーブル
- ・グラフ
- ・ダッシュボード

操作方法

1 お気に入りの登録方法

1. 登録したい機能の一覧画面を開きます。
2. 操作欄から [お気に入り] ボタンをクリックして有効化します。



2 お気に入りの確認方法

1. 画面右上にあるお気に入りアイコンをクリックします。

2. お気に入り画面が表示され、登録済みのお気に入りを確認できます。

お気に入り

1

シート

▼

2

検索内容を入力

🔍

| 機能名 3 | データ名 4 |
|-------|-----------------------------|
| シート | 商品リスト_202509031404144353... |
| シート | 見積書_20250903140414435320 |
| シート | sample02 |
| シート | sample01 |

| No | 項目 | 説明 |
|----|--------|--|
| 1 | 表示機能切替 | 表示する機能を「シート」「フォーム」「シート間集計」「レポート」「グラフ」「ピボットテーブル」「ダッシュボード」から選択します。 |
| 2 | 検索欄 | 入力したキーワードと部分一致しているデータのみを表示します。 |

| No | 項目 | 説明 |
|----|------|--|
| 3 | 機能名 | 登録しているお気に入りデータがどの機能に属しているかを確認できます。 |
| 4 | データ名 | 登録しているお気に入りデータの名称を確認できます。 クリックすると該当の画面に遷移します。 |