目次

**\$** 

- <u>操作方法</u>
  - <u>1.利用設定</u>
  - 。2.利用者権限の設定
  - 。<u>3.管理者権限の設定</u>

[Smartec Vision設定] > [Smartec Vision利用者設定]で、Smartec Visionの利用設定や利用 者の権限を設定します。 この設定を行うことで、対象の利用者が Smartec Vision にログインできるようになります。

## 操作方法

管理者画面

## 1利用設定

Smartec Vision を利用するために、対象の利用者を利用登録します。

- 1.以下ページを参考にShachihata Cloud に利用者登録します。 <u>利用者の登録</u>
- 2. [Smartec Vision設定] > [Smartec Vision利用者設定]を開きます。

3.登録したい利用者にチェックを入れ、[利用登録]をクリックします。 確認メッセージが表示されるので、[はい]をクリックします。

Smartec Vision利用者設定												
メール	アドレス・ユーザー名	メールアドレン	ス・ユー	-ザー名(部分一致)		氏名	氏名(部分一致)					
	部署			~		役職		~				
	利用登録状況			v	利用	目権限		*		9	索	
利用	者一覧											
** = **				-								
表示件	\$X: 20 ♀ 🔛	利用登録	利用的	<b>萨止</b>								
表示件	数: 20 ♀ 8	利用登録 [2] 利用権限	利用名	シールアドレス・ユーザー名	¢	氏名		¢	部署 🗘	役職	¢	権限設定
	数: 20 ♀ 利用登録状況 ≑ 未登録	利用登録	◆	メールアドレス・ユーザー名	\$	氏名	BE	¢	部署 ⇒ システム開発 部	役職	¢	権限設定
表示件 □ □ □ □	数:20 ♀ 利用登録状況 ≑ 未登録 未登録	利用登録	●	<u>ド止</u> メールアドレス・ユーザー名	\$	氏名 熊旗太 印鑑太	85 86	\$	部署	役職 部長 課長	\$	権限設定
表示件 〇 〇 〇 〇 〇 〇	数:20 ♀ 利用登録状況 ⇔ 未登録 未登録 未登録	利用登録	利用何 \$	メールアドレス・ユーザー名	\$	氏名 航旗太 印鑑太 印鑑二	略 略	¢	<ul> <li>部署 ♀</li> <li>システム開発</li> <li>部</li> <li>営業一課</li> </ul>	<b>役職</b> 部長 課長	\$	権限設定
	<ul> <li>数:20 €</li> <li>到用登録状況 ↓</li> <li>未登録</li> <li>未登録</li> <li>未登録</li> <li>未登録</li> </ul>	利用登録	利用例	メールアドレス・ユーザー名	¢	氏名 航旗太 印鑑太 印鑑二 印鑑石	郎 郎 子	¢	<ul> <li>部署 ↓</li> <li>システム用発</li> <li>営業一課</li> <li>営業一課</li> <li>営業二課</li> </ul>	<b>役職</b> 部長 課長 課長	\$	権限設定



**利用停止**を行う場合は、対象利用者にチェックを入れて[利用停止]をクリックし、同様に確認メッセージで[はい]を選択してください。

利用	利用者一覧							
表示作	表示件数: 20 • 圖利用登録 圖利用登録							
	利用登録状況 ⇔	利用権限 ⇔	メールアドレス・ユーザー名 🗘	氏名	; 部署 ≎	役職	⇒ 権限	設定
	登録済み	利用者	shachihata0001@gmail.com	鲸旗太郎	システム開 発部	部長	*	権限
1件中	1件から1件までを表示	7						

## 2利用者権限の設定

利用者ごとにロールを割り当てて、Smartec Vision 上での操作権限を設定します。 初期状態で「管理者」「編集者」「閲覧者」ロールを含む「標準グループ」が登録されていま す。 権限グループやロールをカスタマイズする場合は、 権限グループ設定 をご参照ください。 1.利用登録済みの利用者の [権限]をクリックします。

利用者一覧									
表示件数: 20									
	利用登録状況 ⇔	利用権限 🗘	メールアドレス・ユーザー名	\$	氏名	部署	役職	¢	権限設定
0	登録済み	利用者	211-10-1000 (april - 10		赋旗太郎	システム開発 部	部長		権限
1件中	1件から1件までを表示								

2. 権限グループおよびロールを選択し、[更新]をクリックします。

権限設定					
管理者権限					
□ 管理者権限を付与する					
権限グループ設定					
権限グループ*	ロール *				
標準グループ x ~	管理者 X ~				
	◎更新 😫 閉じる				

## 3管理者権限の設定

管理者権限を付与された利用者の Smartec Vision 画面には、[管理]メニューが表示されます。

このメニューから、ユーザー管理や利用状況の確認など、各種管理操作を行うことが可能にな ります。

1.利用登録済みの利用者の[権限]をクリックします。

利用	利用者一覧							
表示件	表示件数: 20 + 10利用登録 10利用登録 10利用登録							
	利用登録状況 ≑	利用権限 🗘	メールアドレス・ユーザー名 🗘	氏名 \$	部署 🗘	役職(	権限設定	
	登録済み	利用者	the film of the paper of the	鯱旗太郎	システム開発 部	部長	権限	
1件中	1件から1件までを表示							

2.「管理者権限を付与する」にチェックを入れ、[更新]をクリックします。

権限設定						
管理者権限						
☑管理者権限を付与する						
権限グループ設定						
権限グループ*		ロール・				
標準グループ	x ~	管理者	x ~			
			◎更新 😣 閉じる			