

目次



- [操作方法](#)

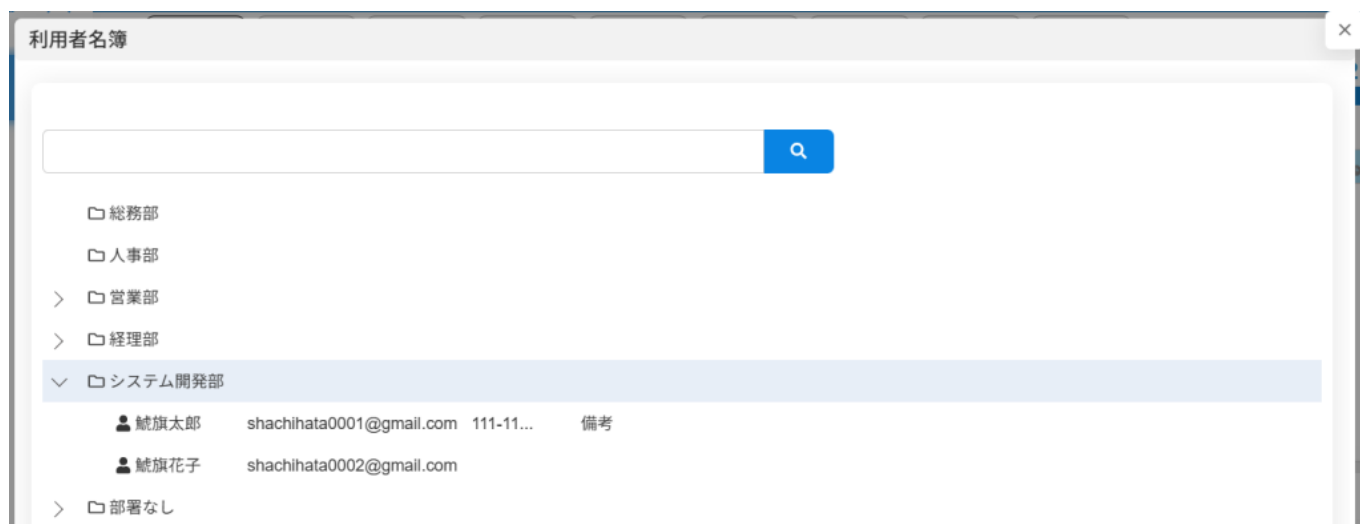
Shachihata Cloudに登録されている利用者情報を確認できます。

部署・役職、メールアドレス、電話番号などの情報が確認できるため、社員名簿や内線番号表としてご活用いただけます。

操作方法

利用者画面

1. [ポータル]画面上部のメニューから[利用者名簿]を開きます。
2. 利用者名、メールアドレス、内線番号、備考が一覧で表示されます。
※ 利用者名簿の表示順は、管理者画面の「[部署・役職](#)」で登録されている部署の順に表示されます。



一覧内の対象利用者をクリックすると、より詳細な情報を確認することができます。



メールアドレス	shachihata0001@gmail.com
ユーザー名	號旗 太郎
会社名	電子印鑑株式会社(共有)
部署名	システム開発部
役職名	部長
郵便番号	000-0000
住所	xx県xx市xx
電話番号 (外線)	000-0000-0000
電話番号 (内線)	111-1111-1111
電話番号 (携帯)	222-2222-2222
FAX番号	333-3333-333
備考	備考
備考2	
備考3	

- ☐ 総務部
- ☐ 人事部
- ▼ ☐ 営業部
 - 👤 號旗太郎 sha
 - > ☐ 営業二課
 - > ☐ 営業一課
 - > ☐ 経理部
 - > ☐ システム開発部
 - > ☐ 部署なし