

目次



- [操作方法](#)
 - [1.操作履歴の検索](#)
 - [2.操作履歴のCSV出力](#)

利用者の操作履歴を確認できます。
操作内容や利用者名で検索でき、履歴データをCSV形式で出力することもできます。

動画をみる

【注意】動画の内容から更新されています
更新内容1：対象期間の検索欄（0:16-0:23）
更新内容2：履歴詳細の表示
更新内容3：CSV出力方法の変更（0:24-0:37）
最新の手順は下記、「操作方法」よりご確認ください。

操作方法

管理者画面

1 操作履歴の検索

1.左のメニューバーより [操作履歴] - [利用者操作履歴] をクリックします。



操作履歴



管理者操作履歴

利用者操作履歴

監査者操作履歴

2.検索条件を設定し[検索]ボタンをクリックします。
複数の条件を設定することで、操作履歴の内容を絞り込むことができます。

対象期間*

2024年04月



利用者

操作

検索

CSV出力

3.検索結果上をクリックすると、履歴の詳細内容が確認できます。

表示件数:

20



日時	メールアドレス	氏名	部署	役職	部署2	役職2	部署3	役職3	操作	接続元
2024-04-01 13:13:02	shachihata0001@gmail.com	鯉旗太郎	システム開発部	部長					ログイン	121.101.85.57

1件中1件から1件までを表示



詳細

項目	内容
詳細内容	ログインに成功しました。

2 操作履歴のCSV出力

1. [CSV出力] ボタンをクリックします。

対象期間*

2024年04月



管理者

操作

🔍 検索

📄 CSV出力

2. 「[ダウンロード状況確認](#)」よりCSVデータをダウンロードします。
(ダウンロードできる状態になるまで、数分程度かかります。)



CSVデータに出力される項目は以下の通りです。

【出力内容】

- ・操作した日時
- ・メールアドレス
- ・氏名
- ・部署
- ・役職
- ・操作内容
- ・接続元のIPアドレス
- ・操作内容の詳細