目次

**\$** 

- <u>操作方法</u>
  - <u>1.個別に有効化する</u>
    2.一括で有効化する

利用者画面にログインできない場合、利用者の状態が「無効」になっている可能性があります。 その場合は、管理者画面から該当利用者の状態を「有効」に変更してください。

## 操作方法

管理者画面

## 1個別に有効化する

選択した利用者を1人ずつ有効化できます。

1. 左側のメニューから [利用者設定] > [利用者設定]をクリックします。

2.利用者一覧から、有効化したい利用者をクリックします。

利用者一覧		
メールアドレス	shachihata0001@gmail.com	<b>氏名</b> (部分一致)
部署	Ŧ	(2)吨 ~
状態	~	
表示件数: 20 *		Q 検索 自制除 ■初期バスワード設立
□ メールアドレス ≑ 氏名		後職 氏名印≑ 日付印≑ 共通印≑ <del>状</del>
□ shachihata0001@gmail.com 鯱旗太郎	開発部	課長 1 1 1 無効 設定済
1件中1件から1件までを表示		

3.利用者詳細画面で、「状態」を「有効」に変更します。

状態 ◎有効 〇 無効

4. 画面下部の [更新]をクリックします。



## 2一括で有効化する

複数の利用者をまとめて有効化できます。

1. 左側のメニューから [利用者設定] > [利用者設定]をクリックします。

2.利用者一覧で、状態が「無効」となっている利用者にチェックを入れ、[パスワード設定] をクリックします。

利用	者一覧												
		メールアドレス	メールアドレ	ス(部分一致)		氏名	氏名(部分一致)						
		部署			¥	役職				¥			
		状態	無効		~								
表示件	;数: 20 \$								Qt	🙀 💼 削	除 🖂	初期パスワ・	-ド設定
	メールアドレス 🗘	氏名	\$	部署			役職	氏名印≑	日付印≑	共通印≑	状 熊	<sup>Л°<b>х9−</b> Ի՞</sup>	備考
	user008.sample.dstmp@example.com	印鑑 幸子		総務部			社員	1	0	0	無効	設定済	
				44 MR 447 \ 444 MR 1 449			12.5	1	0	0		20 - J- 14	
	user007.sample.dstmp@example.com	印鑑花子		呂東部/呂東1課			149-150	-		0	無効	設定済	

3件中1件から3件までを表示

3.状態を「有効」にするかの確認メッセージが表示されるので、[はい]をクリックします。

確認	
初期パスワード通知するためには状態を有効にする必要があります。 選択された利用者の状態の設定を有効にしますか?	
	Sキャンセル ✓はい

4.初期パスワード設定メールの送信確認メッセージが表示されます。 初期パスワード設定メールを送信する場合は、[はい]をクリックします。 状態の有効化のみを行う場合は、[キャンセル]をクリックします。

確認	
選択した利用者に初期パスワードの通知を送信します。実行しますか?	
	●キャンセル ✓ はい