目次

- 画面の説明
- 有給休暇管理簿サンプル

設定>データ入出力より従業員ごとに管理する年次有給休暇管理簿の出力が可能です。

画面の説明

有給休暇管理簿サンプル

2024年度　2024/07/01(月)～2025/06/30(月)				
社員コード	氏名	メールアドレス	性別	入社年月日
2.001E+11	鮪旗太郎	scdemo1000112@gmail.com		2017-04-01

雇用情報

事業所	本社	
雇用区分	正社員	
勤務形態	固定時間制①	
部署	部署なし	
役職	なし	

基本情報

勤続年数	第一基準日	第二基準日	年度開始時点残数	付与合計	取得合計	取得率	失効日数	年度末時点残数	次年度開始時点残数
7年6ケ月	2024/10/01	2024/11/01	0日	20日	1日	5%	0日	17日	17日

付与情報

	付与日	付与日数	付与時間
1	2024-10-01	0日	
2	2024-11-01	20日	
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			

取得情報

	取得日	取得日数	取得時間		取得日	取得日数	取得時間
1	2025-01-17	1日		1			
2				2			
3				3			
4				4			
5				5			
6				6			
7				7			
8				8			
9				9			
10				10			
11				11			
12				12			
13				13			
14				14			
15				15			
16				16			
17				17			
18				18			
19				19			
20				20			